Број: 1956

Датум: 19.12.2019

**ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА АПОТЕКА ПОЖАРЕВАЦ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Јавна набавка у отвореном поступку добра - медицинска помагала/РФЗО, по партијама ЈН 3/2020

***Измењена конкурсна документација. Измена 1 извршена 16.01.2020.године***

***ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ***

У Пожаревцу 19.12.2019

На основу члана 32.члана 40. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС" бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.86/2015), Одлуке директора ЗУ Апотека Пожаревац о покретању поступка јавне набавке (бр. 1952 од 19.12.2019.г.) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (бр.1953 од 19.12.2019.г), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку добра – набавка медицинских помагала/РФЗО**

**по партијама, у отвореном поступку ЈН бр.3/2020**

**РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Конкурсна документација садржи:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рбр** | **Поглавље** | **страна** |
| 1 | [ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ](#_1._ОПШТИ_ПОДАЦИ) | 3 |
| 2 | [ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ](#_2._ПОДАТАК_О) | 4 |
| 3 | [ВРСТA, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) , КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНA И ОПИС ДОБРА](#_3._ВРСТA,_) | 5 |
| 4 | [УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА](#_4.__УСЛОВИ) | 6 |
| 5 | [ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ](#_5.__ДОПУНСКЕ) | 10 |
| 6 | [УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ](#_6._УПУТСТВО_ПОНУЂАЧИМА) | 11 |
| 7 | [ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ](#_7._ОБРАЗАЦ_ПОНУДЕ) | 22 |
| 8 | МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И [МОДЕЛ УГОВОРА](#_8.__МОДЕЛ) | 27 |
| 9 | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ | 36 |
| 10 | [ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ](#_9.__ОБРАЗАЦ) | 37 |
| 11 | [ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ](#_10.__ИЗЈАВА) | 38 |
| 12 | [ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ](#_11.__ОБРАЗАЦ) | 39 |
| 13 | [ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА](#_12.__ОБРАЗАЦ) | 40 |
| 14 | [СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА](#_13.__СРЕДСТВО) | 41 |
| 15 | [ОБРАЗАЦИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ](#_14.__ОБРАЗАЦ) | 43 |
| 16 | [ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ](#_15.__ОБРАЗАЦ) | 44 |

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

**1.1. НАЗИВ АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНА НАРУЧИОЦА**

ЗУ Апотека Пожаревац, Моше Пијаде 4, Пожаревац, [www.apotekapozarevac.co.rs](http://www.apotekapozarevac.co.rs/) ,

ПИБ: 100437081

Матични број: 17029720

Текући рачун:840-450661-34 Трезор за јавна плаћања

**1.2. ВРСТА ПОСТУПКА**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу сачланом 32.и у складу са чланом 40. ЗЈН.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период до 31.12.2020.године, почев од обостраног потписивања Оквирног споразума од стране Продавца и Купца, са једним добављачем за сваку партију.

**1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Јавна набавка добра – Набавка медицинских помагала/РФЗО по партијама.

**1.4. КОНТАКТ ЛИЦЕ**

Александар Шиник Е-маил: itsluzba@apotekapozarevac.co.rs

**1.5. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКОВИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**Због обимности документације понуђачи су у обавези да Табелу која је саставни део Обрасца понуде нарежу на УСБ кључ или ЦД.**

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације и УСБ кључ или ЦД са Табелом из Обрасца понуде доставити у затвореној коверти или кутији на адресу:

ЗУ Апотека Пожаревац, улица Моше Пијаде 4, 12000 Пожаревац, са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку добра –набавка медицинских помагала/РФЗО, партија\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“**

(на линију уписати број партије за коју се подноси понуда с тим што се може навести група партија навођењем од – до)

**Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:**Рок за подношење понуда је **24.01.2020**.године до **10.00** часова.

**1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у рачуноводству **ЗУАпотека Пожаревац, ул. Моше Пијаде 4 у Пожаревацу, дана 24.01.2020.г. у 11.00 часова.**

Записник о отварању понуда ће се састојати из три дела:

1.Штампани део који садржи основне податке о јавној набавци, наручиоцу, понуђачима и комисији.

2.Штампани део који садржи техничку спецификацију добара по партијама са процењеним вредностима.

3. УСБ кључ или ЦД на коме су обједињене понуде свих понуђача који је формиран на самом отварању понуда преснимавањем понуда свих понуђача са УСБ кључа или ЦД-а који је достављен уз понуду.

Отварање понуда је јавно и могу присуствовати сва заинтеросована лица, а само овлашћени представници понуђача, који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом овлашћења Комисији за јавну набавку, могу активно учествовати.

Понуде поднете по истеку датума и сата одређених у позиву, сматраће се неблаговременим и биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

**1.7. ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

**1.8. НАПОМЕНА УКОЛИКО ЈЕ У ПИТАЊУ РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА**

Није у питању резервисана јавна набавка

**2. ПОДАТАК О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**2.1. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

Набавка медицинских помагала/РФЗО– 33196000-Медицинска помагала

**2.2. ОПИС ПАРТИЈА, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

Предметна јавна набавка је обликована у 4 партијe

Број и назив партија су наведени у техничкој спецификацији.

Назив и ознака из општег речника: 33196000-Медицинска помагала.

## 3. ВРСТA, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНA И ОПИС ДОБРА

Табела број 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partija** | **sifra pomagala** | **Naziv Proizvodjaca** | **Naziv pomagala** | **naziv proizvodjaca (ako je odgovarajuci)** | **Jedinica mere** | **OKVIRNA kolicina po partiji** | **Pojed.cena bez PDV-a** | **Uk. vrednost bez PDV-a** |
| 1 | 147 | Becton Dickinson ; - ili odgovarajući | **Igla micro fine 31G 0,25x5mm, 30G 0,3x8mm, 100 kom. - ili odgovarajuće** |  | 1 komad | **35000** |  |  |
| 2 | 147 | Novo Nordisk; - ili odgovarajući | **Igla novo fine 31G 0,25x6mm, 30G 0,3x8mm, 32G 0,23x4mm, 32G 0,23x6mm 100 kom. - ili odgovarajuće** |  | 1 komad | **150000** |  |  |
| 3 | 147 | ARTSANA S.p.A- ili odgovarajući | **Insupen igla 12mm 29G-0,33mm; 8mm 30G-0,30mm; 6mm 31G-0,25mm; 6mm 31G-0,25mm; 8mm 31G-0,25mm; 4mm 32G-0,25mm; 6mm 32G-0,23mm; 8mm 32G-0,23mm; 4,4mm 33G-0,20mm - ili odgovarajuće** |  | 1 komad | **65000** |  |  |
| 4 | 147 | SINOFINE PEN IGLA- ili odgovarajući | **Igla za pen špric 4mm (29G-33G); 5mm (29G-33G);6mm (29G-33G); 8mm (29G-33G); 10mm (29G-33G); 12mm (29G-33G)- ili odgovarajuće** |  | 1 komad | **200000** |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Vrednost bez PDV-a: | |  |
|  |  |  |  |  |  | Iznos PDV-a: | |  |
|  |  |  |  |  |  | Vrednost sa PDV-om: | |  |

Датум М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена: Ова табела се може преузети са портала јавних набавки или званичне интернет презентације Апотеке Пожаревац у Ексел формату**

**Понуђена добра морају бити у оригиналном паковању.**

**За понуђено добро одговарајућег квалитета понуђач је у обавези да наведе назив произвођача.**

**Понуђач је дужан да табелу попуни за партије за које конкурише у складу са ценовником наручиоца који је приложен као саставни део конкурсне документација, потпише и печетом оверина за то предвиђеном месту.**

**Понуђач је дужан да за сваку партију за коју подноси понуду достави по 5 комада узорака сваке величине, запаковане у провидну ПВЦ кесу, са налепницом на којој мора бити наведен број партије и величина која се доставља. Понуда понуђача који не достави узорке за све захтеване величине ће бити одбијена као неисправна.**

## 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА(ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назив документа** | **Број документа** | **Датум документа** | **Издат од стране** |
| **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ** | | | |
| ***1)Услов:*** *Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(члан. 75. став. 1. тачка. 1) Закона);*  *Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.* |  |  |  |
| ***2)Услов:*** *Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан. 75. став. 1. тачка. 2) Закона);*  *ЗА ПРАВНА ЛИЦА:*  *1. За дела организованог криминала – УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;*  *2. За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;*  *ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:*  *1. Извод из казнене евиденције, односно надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ*  *МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;*  *ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:*  *1. Извод из казнене евиденције, односно надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;*  *НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.*  ***(Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда)*** |  |  |  |
| ***3)Услов:*** *Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(члан. 75. став. 1. тачка. 4) Закона);*  *Доказ:*У*верења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода,не старија од два месеца пре отварања понуде****.***  *Овај доказ достављају сви понуђачи било да* су *правна лица или предузетници.* |  |  |  |
| Понуђач који је уписан у регистар понуђача, за обавезне услове тачка 1. до 4., уписује само број под којим је уписан у регистар понуђача | | | |
| ***4)Услов:*** *Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.*  *Доказ: Решење Министарства здравља о испуњавању услова за промет на велико.* |  |  |  |
| ***5) Услов:*** *Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан. 75. став. 2. Закона).*  *Доказ:Попуњен образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важечих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.* |  |  |  |
| **Назив документа** | **Број документа** | **Датум документа** | **Издат од стране** |
| **ДОДАТНИ УСЛОВИ** | | | |
| ***1)Услов:*** *Понуђач мора да има дозволу за стављање добра ( помагала) у промет:*  *Доказ: Доставити Дозволу (Решење) за стављање добра у промет, издата од стране Агенције за лекове и медицинска средства (неопходно је да понуђено добро буде регистровано у АЛИМС).* |  |  |  |
| ***2)Услов:*** *Техничке карактеристике Произвођача, којим понуђач доказује да понуђено добро одговара захтевима конкурсне документације.*  *Доказ: Техничке карактеристике Произвођача. Уколико су техничке карактеристике на страном језику, треба да буду преведене на српски језик, а превод оверен од стране судског тумача. У техничким карактеристикама понуђена добра морају бити обележене одговарајућим бројем ( редним бројем у оквиру партије).*  ***Понуђач мора да пружи доказ да у понуди има све величине које је понудио у склопу партије***  **Доказ: за сваку партију за коју се подноси понуда мора бити приложено по 5 комада игала, од сваке величине која је захтевана у партији. Игле морају бити запаковане у провидну ПВЦ кесицу, са налепницом на којој мора бити наведен број партије и величина која се доставља. Кесица мора бити залепљена тако да буде онемогућено испадање узорака.** |  |  |  |
| ***3)Услов:*** *Да понуђач располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом, односно да је у 2018.години остварио укапан промет добара који су предмет јавне набавке најмање у износу дате понуде;*  *Доказ:*  *Завршни рачун за 2018. год или Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре.* |  |  |  |
| ***4)Услов:*** *Кадровски капацитет*  *Доказ:Изјава понуђача да има у радном односу једног запослемог Дипл. фармацеута / лекара.* |  |  |  |
| ***5)Услов:*** *Технички капацитет да понуђач располаже са минимум 1 (једно) доставно возило – адекватним за испоруку предмета јавне набавке.*  *Доказ:*  *- Изјава понуђача да поседује 1 (једно) доставно возило.* |  |  |  |
| ***6)Услов:*** *за понуђаче чија је вредност понуде 1.000.000,00 динара без ПДВ – а и већа:*  ***Услов:*** *Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде;*  *Доказ: Банкарска гаранција за озбиљност понуде-неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив на износ од 1 % укупне вредности понуде без ПДВ-а, као гаранција да неће мењати или повући своју понуду или одбити да закључи Оквирни споразум уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија.*  *Прецизније тражена банкарска гаранција представља средство обезбеђења у случају да понуђач после истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду и у случају да одустане од закључења уговора-оквирног споразума. Наведено средство обезбеђења представља и гаранцију за случај неблаговременог закључења оквирног споразума између наручиоца и понуђача коме је додељен исти, као и гаранцију у случају да понуђач коме је додељен уговор-оквирни споразум не достави наручиоцу захтевано средство обезбеђења за добро извршење посла. Наведена банкарска гаранција мора бити обавезујућа и мора имати рок важности у минималном трајању колики је и рок важности понуде. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.*  *Достављају сви понуђачи.* |  |  |  |
| ***7)Услов:*** *за понуђаче чија је вредност понуде 1.000.000,00 динара без ПДВ – а и већа:*  ***Услов:*** *Средство финансијског обезбеђењаза добро извршење посла*  *Доказ: Писмо о намерама пословне банке да ће издати гаранцију за добро извршење посла- неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив на износ од 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а, односно оквирног споразума.са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока важења оквирног споразума.*  *Писмо о намерама достављају сви понуђачи а банкарску гаранцију само понуђач чија понуда буде изабранакао најповољнија тј. којем буде додељен оквирни споразум .*  *Писмо о намерама достављају сви понуђачичија понуда има укупну вредносрт 1.000.000,00 динара без ПДВ – а и већи износ од наведеног, а банкарску гаранцију само понуђач чија понуда буде изабрана. и којима је вредност уговора 1.000.000,00 динара без ПДВ – а и већа.* |  |  |  |
| ***8)Услов:*** *За све партије понуђачи морају да имају овлашћење од произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за медицинско средство да учествују на тендеру ЗУ Апотека Пожаревац ЈН бр.3/2020;*  *Доказ:Овлашћење произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за медицинско средство да понуђач учествује на тендеру ЗУ Апотеке Пожаревац за набавку медицинских помагала/РФЗО ЈН бр.3/2020.* |  |  |  |

Датум М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наведени Образац мора бити исправно попуњен, потписан и оверен. Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## 5. ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

1. **Докази** о испуњености услова из члана 77. ЗЈН могу се достављати у **неовереним копијама.**

2. Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за тачке 1. до 4.

3. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

4. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5. Наручилац је навео у конкурсној документацији да понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступн на интернет страницами надлежног органа.

6. Наручилац неће одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

7. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

8. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

9. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

10. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

1. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести ЗУ Апотеку Пожаревац са назнаком „Поступак јавне набавке бр. 3/2020, набавка медицинских помагала/РФЗО„ и да је документује на прописани начин.

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима ЗУ Апотеке Пожаревац у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

**6.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Прилози уз понуду се достављају на српском језику.

Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик.

**6.2. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ**

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН, односно ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке;
5. достави изјаву о поштовању обавеза које произлазе из важечих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.
6. располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;
7. располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

8. Понуђач мора да има дозволу за стављање добра (помагала) у промет.

9. Понуђач треба да достави техничке карактеристике Произвођача, којим понуђач доказује да понуђено добро одговара захтевима конкурсне документације.

10. Понуђач чија је вредност понуде 1.000.000,00 динара без ПДВ – а и већа треба да достави Средство финансијског обезбеђења:Банкарску гаранцију за озбиљност понуде-неопозиву, безусловну, без права на приговор и плативу на први позив на износ од 1 % вредности понуде, као гаранција да неће мењати или повући своју понуду или одбити да потпише.

11. Понуђач чија је вредност понуде 1.000.000,00 динара без ПДВ – а и већа треба да достави Писмо о намерама пословне банке да ће издати гаранцију за добро извршење посла- неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив на износ од 5% вредности понуде, односно Уговора.

12. Понуђач треба да достави овлашћење произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за медицинско средство да понуђач учествује на тендеру ЗУ Апотеке Пожаревац за набавку медицинских помагала/РФЗО ЈН бр.3/2020.

**Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) и узорци тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени наведени Обрасци из конкурсне документације.**

**6.3. НЕОПХОДАН ОБИМ ПОСЛОВНОГ И ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА И ДОВОЉАН ТЕХНИЧКИ И КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ**

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава додатне услове прописане чланом 76. ЗЈН, односно ако располаже и:

1. неопходним финансијским и пословним капацитетом, и то:

* да понуђач располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом, односно да је у 2018. години остварио укупан промет добара који су предмет јавне набавке најмање у износу дате понуде;

2. довољним техничким капацитетом и кадровским капацитетом, и то:

* да понуђач поседује 1 доставно возило
* да понуђач има у радном односу 1 запосленог Дипл. Фармацеута / Лекара.

**6.4. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

1.Обрасци дати у конкурсној документацији (укључујући и изјаве), морају бити исправно попуњени, потписани и оверени, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2.Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

3.Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу техничке карактеристике(спецификације).

4.Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана и моменат од када рок почиње да тече. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр: одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће бити одбијена.

5.Уколико понуђач наступа са групом понуђача овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

- образац понуде,

- образац за оцену испуњености услова из члана 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова

- модел оквирног споразума

- модел уговора,

- образац техничке карактеристике (спецификације),

- образац структуре цене

- обрасац трошкова припреме понуде,

- обрасац изјаве о независној понуди,

- образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важечих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

- образац изјаве о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима.

- образаце изјава о непходном кадровском и техничком капацитету

- обрасце изјава средстава финанцијског обезбеђења.

Овлашћени представник Групе понуђача мора имати овлашћење за подношење понуде, које је потписано и оверено од свих понуђача из Групе понуђача. Овлашћење се доставља уз понуду. Сваки понуђач из групе понуђача попуњава, потписује и печатом оверава образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди.Овлашћени представник понуђача попуњава, потписује и печатом оверава, образац Подаци о понуђачу.

6.Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач и подизвођач попуњавају, потписују и печатом оверавају Образац Подаци о подизвођачу.

**6.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА**

Предметна јавна набавка је обликована у 4 партијe.

Понуђач може да конкурише било за поједине, било за све партије.Све партије су наведене у Обрасцу 3 Техничке карактеристике (спецификације) који је саставни део конкурсне документације.Са понуђачем коме се додели оквирни споразумза више партија, биће закључен један оквирни споразум.

**6.6.ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

**6.7. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

1.Понуђач може да поднесе само једну понуду, са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

2.У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни, опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

3.Понуда се сматра потпуном и прихватљивом, ако понуђач поднесе све доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. на начин предвиђен чланом 77. ЗЈН наведене у условима и упутству како се доказује испуњеност тих услова.

**6.8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

**6.9. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

1.Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

* проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача,
* назив подизвођача, а у колико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

2.Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

3.Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

4.Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача, на начин одређен чланом 77. овог закона и конкурсном документацијом, а остале услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно.

5.Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

6.У случају из тачке 5. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

7.Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8. Ради лакше и брже обраде примљене документације и састављања записника о отварању понуда, **пожељно** је да понуђачи преузму и попуне документ „Бројеви партија у понуди“, у Ворд формату који се може прузети са Портала Управе за јавне набавке и Сајта наручиоца.

**6.10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1.Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

2.Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

3.Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4.ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, а остале услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5 ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

**6.11. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање се врши одложено, вирманом,у року од 60 дана, рачунато од дана испостављања фактуре у складу са Чланом 16. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијланим трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012 и 68/2015). Измена рока плаћања ће се спроводити у складу са наведеним законом. Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији ( нпр. авансно плаћање или краћи рок од траженог), његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови ( нпр. одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

**6.12. ЦЕНА**

**Цене помагала се налазе у ценовнику Наручиоца**

Цене су фиксне и не могу се мењати за време важења споразума и уговора. Изузетно, цене се могу мењати уколико дође до промене цене помагала утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека тако да ће важити на овај начин утврђене нове цене помагала. Наручилац је дужан да у том случају у писаној форми достави списак измењених цена.

Цена подразумева превоз возилима понуђача до ФЦО апотеке које послују у саставу ЗУ Апотека Пожаревац на територији браничевског управног округа.

**ТАБЕЛА - ЦЕНОВНИК НАРУЧИОЦА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pod sifra pomag.** | **NAZIV DOBRA** | **Jedinica mere** | **Max. dozv. RFZO Cena bez PDV-a** |
| 14710 | **Igla** za Pen spric | 1 komad | 15,38 |

На основу Правилника о медицинско - техничким помагалима која се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања - Списак највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека, за тражено медицинско помагало без обзира на произвођача, утврђена је јединствена шифра са максималном јединственом ценом.

Посебна напомена: Уколико дође до објављивања нових Правилника од стране РФЗО-а, којим се мењају цене лекова и помагала која су предмет јавне набавке, а најкасније до 2 дана пре отварања понуда, за припрему понуде су меродавне нове цене, а не оне које су важиле на дан објављивања Позива за подношење понуда и Конкурсне докуменатције за предметну јавну набавку.

**6.13. РОК УПОТРЕБЕ ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА**

Понуђена добра морају имати рок употребе минимално 12 месеци од дана извршене испоруке

**6.14. РОК ИЗВРШЕЊА**

Понуђач ће сукцесивно испоручивати робу по захтеву наручиоца (својим возилима), најкасније 5 дана од дана подношења захтева.

Пријем робе извршиће се од стране овлашћеног лица Наручиоца и Понуђача у објектима - апотекама ЗУ Апотека Пожаревац.

Количине исказане у понуди су оквирне потребе наручиоца за период важења оквирног споразума и утврђене су на основу реалних и приближних потреба Наручиоца. Наручилац није у обавези да уговори целу количину добара одређену оквирним споразумом, обзиром да се лекови и помагала издају на рецепте или налоге, које прописују лекари, а на терет осигурања РФЗО-а, а начин прописивања истих, не зависи од воље Наручиоца, већ од тренутне терапије пацијената о којој одлучују лекари.

Рок испоруке мора бити изражен у данима и рачуна се од дана потписивања уговора

**6.15. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**6.16. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђачи чија укупна вредност понуде 1.000.000,00 динара без ПДВ – а и већа уз понуду достављају:

**-Банкарску гаранцију за озбиљност понуде**-неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив на износ од 1% вредности понуде без ПДВ-а, као гаранцију да неће мењати или повући своју понуду или одбити да закључе оквирни споразум уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, Прецизније тражена банкарска гаранција представља средство обезбеђења у случају да понуђач после истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду и у случају да одустане од закључења уговора-оквирног споразума. Наведено средство обезбеђења представља и гаранцију за случај неблаговременог закључења оквирног споразума између наручиоца и понуђача коме је додељен исти, као и гаранцију у случају да понуђач коме је додељен уговор-оквирни споразум не достави наручиоцу захтевано средство обезбеђења за добро извршење посла. Наведена банкарска гаранција мора бити обавезујућа и мора имати рок важности у минималном трајању колики је и рок важности понуде. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења банкарске гаранције и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

-**Писмо о намерама пословне банке** да ће издати гаранцију за добро извршење посла- неопозиву, безусловну, без права на приговор и плативу на први позив на износ од 5 % вредности понуде без ПДВ-а, односно оквирног споразума, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока важења оквирног споразума. Писмо о намерама пословне банке мора бити обавезујуће.

Писмо о намерама достављају сви понуђачи а банкарску гаранцију за добро извршење посла само понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија и којима је вредност оквирног споразума 1.000.000,00 динара без ПДВ – а и већа.

-**Изабрани понуђач (понуђач коме је додељен уговор-оквирни споразум)** је обавезан да приликом потписивања оквирног споразума или у року од најкасније 10 дана од обостраног потписивања оквирног споразума, достави неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права на приговор, банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 5% од укупне вредности оквирног споразума без урачуунатог ПДВ-а. којом гарантује уредно извршење својих уговорених обавеза. Рок важности банкарске гаранције је минимум 30 дана дужи од дана истека рока на који се споразум закључује.

**6.17. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

1.Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

2.Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

3.Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4.Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.**Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат, уколико понуђач не поступи на овај начин, наручилац не сноси одговорност за евентуални недостатак документа. Део документације који се односи на овлашћења мора бити организован на следећи начин: Сва овлашћења морају бити увезана у целину и свака страна мора бити обележена редним бројем. Понуђач је дужан да уз овлашћења достави и спецификацију свих овлашћења достављених у документацији која треба да садржи укупан број страна, редни број стране/а појединачног овлашћења и назив произвођача на кога се односи овлашћење.**

**Узорци се достављају у посебној коверти или кутији са назнаком. „Узорци за јавну набавку добра –набавка медицинских помагала/РФЗО партија \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“**

6.Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације **и узорцима** доставити у затвореној коверти или кутији на адресу: ЗУ Апотека Пожаревац, улица Моше Пијаде 4, 12000 Пожаревац, са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку добра –набавка медицинских помагала/РФЗО партија \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“**

(на линију уписати број партије за коју се подноси понуда с тим што се може навести група партија навођењем од – до)

7.На полеђини коверте или кутије мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.

8.У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

9.Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде.

10.Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**6.18. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

1.Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

2.Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

3.Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**6.19.НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ**

1.Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

2.Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно, који у горњем десном углу садрже ознаку ’’ПОВЕРЉИВО’’, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.Уколико се као поверљив сматра само одређени податак у документу који се доставља уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено „ПОВЕРЉИВО’’, а испод наведене ознаке, потпис овлашћеног лица понуђача.

3.Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.Наручилац ће одбити давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

4.Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

5. Подаци које наручилац оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступку јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда као ни у даљем току поступка.

**6.20. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

1.Заинтересовано лице може, у писаном облику, на адресу ЗУ Апотека Пожаревац, Пожаревац, Моше Пијаде 4, „Питања за Комисију за јавну набавку добра, набавка медицинских помагала/РФЗО ЈН бр.3/2020“ или на е-маил:**itsluzba@apotekapozarevac.co.rs** тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде, а ЗУ Апотека Пожаревац ће на захтев одговорити у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

2.Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за Комисију за јавну Конкурсна документација за јавну набавку добра – набавка медицинских помагала/РФЗО, ЈН бр. 3/2020** “

3.Ако ЗУ Апотека Пожаревац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам)** или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужна је да продужи рок за подношење понуда и да објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњенима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

**4.Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

5.Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**6.21. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

1.ЗУ Апотека Пожаревац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

2. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

4.У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

5.Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**6.22. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

1.Понуда ће бити одбијена ако је, неприхватљива или неодговарајућа, ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације.

2.Понуда ће бити одбијена ако је поднета супротно забрани из тачке 6.17. ст 4. конкурсне документације.

3.Неблаговремене понуде наручилац ће одбити и неће их узимати у разматрање.

4.Наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**6.23.НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

1.Понуђач доставља, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјаву да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

2.ЗУ Апотека Пожаревац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1)поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;

2)учинио повреду конкуренције;

3)доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4)одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

3.ЗУ Апотека Пожаревац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

4.ЗУ Апотека Пожаревац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

* 1. **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

У предметном поступку јавне набавке Наручилац ће доделити уговор применом критеријума **„економски најповољнија понуда“**. Оцењивање и рангирање понуда за сваку партију понаособ, заснива се на елементима критеријума **„економски најповољнија понуда“** и то:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Назив критеријума** | **Број Пондера** |
| 1 | Попуст на цене из Ценовника наручиоца (изражено у динарима) | **90 пондера** |
| 2 | Рок испоруке | **10 пондера** |
| 3 | Укупно пондера | **100 пондера** |

**1.Попуст на цене из Ценовника наручиоца (изражено у динарима) Табела 7 у оквиру обрасца понуде**

Понуда са највећим попустом на цену из Ценовника наручиоца добија максималан број пондера-----90 пондера

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

**П= (П пон./П макс.) х 90**

**П** - је број пондера за критеријум Попуст на цену из ценовника наручиоца

**П макс.** - је највећи попуст на цену из Ценовника наручиоца за партију

**П пон.** - понуђени попуст на цену из Ценовника наручиоца за партију која се оцењује

**Израчунавање пондера вршиће се заокруживањем на 2 (две) децимале.**

**2.Рок испоруке: Табела 7 у оквиру обрасца понуде**

- од 1 до 3 дана (1; 2 и 3)------10 пондера

- од 4 до 5 дана ( 4 и 5 ) ------ 5 пондера

понуде са роком испоруке дужим од 5 дана неће се узимати у разматрање

**6.25 ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико, две или више понуда по појединачној партији имају исти број пондера, предност ће се дати понуђачу који буде изабран као најповољнији за већи број партија.

Уколико и применом горе наведеног критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума предност ће се дати понуђачу који је дао у понуди дужи рок важења понуде.

## 6.26. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине,као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**(Изјава – Образац 12).**

**6.27. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**6.28. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач,подносилац пријаве, кандидат,односно заинтересовано лицекоји има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

2. Захтев за заштиту права може се поднети у складу са ЗЈН и у роковима предвиђеним овим законом.

3. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

4. Захтев се доставља непосредно, поштом на адресу Наручиоца, електронском поштом или факсом, подносилац мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се захтев доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

5. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

6. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

7.После доношења одлуке о додели уговораиз чл. 108. Закона и одлуке о обустави поступка из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

8.Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

9.Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

10. Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

11.О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

12.Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: **840-30678845-06**, шифра плаћања **153 или 253**, позив на број **ЈН 3/2020,** сврха уплате: **такса за ЗЗП**, **ЗУ Апотека Пожаревац, ЈН 3/2020**, прималац уплате: **Буџет Републике Србије**) уплати таксу у износу од **120.000,00** динара.

13. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члан. 138. - 167. Закона.

**6.29. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

1. На основу Извештаја о стручној оцени понуда, Наручилац доноси одлуку о закључењу оквирног споразума, у року од највише **25 дана** од дана отварања понуда.

2. Одлука о закључењу оквирног споразума ће бити образложена и садржаће податке из извешатаја о стручној оцени понуда.

3. Наручилац ће ову одлуку да објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници на начин одређен у члану 108, ЗЈН, у року од **3 дана** од дана доношења.

4. Наручилац закључује Оквирни споразум о јавној набавци са Понуђачем чија је понуда оцењена као најповољнија, која је прихватљива и одговорајућа, тако што Понуђачу доставља Споразум на потпис у року од **8 дана** од протека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113 став 1 ЗЈН).

5. У случају да је за одређену партију поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум за ту партију пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5 ЗЈН-а.

6. Са истим Понуђачем се склапа један Оквирни споразум за више партија.

7. Ако Понуђач одбије да потпише Споразум, Наручилац може да потпише Споразум са првим следећим најповољнијим Понуђачем.

8. Купопродаја добара ће се ближе уредити Уговором који ће Наручилац потписати са изабраним Понуђачем, у периоду трајања оквирног споразума и у складу са условима дефинисаним у оквирном споразуму, у складу са чланом 40. ЗЈН. Уговор ће садржати све елементе који су предвиђени оквирним споразумом, под условима и у границама прописаних оквирним споразумом.

**6.30. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1.ЗУ Апотека Пожаревац ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда у складу са чланом 109. ЗЈН.

2.ЗУАпотека Пожаревац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

3.ЗУАпотека Пожаревац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке са упутством о правном средству писмено образложити и исту објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од **3 (три)** дана од дана доношења.

4.ЗУАпотека Пожаревац је дужна да у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објави обавештење о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

5. ЗУ Апотека Пожаревац је дужна да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став. 3. ЗЈН.

**6.31. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

1.Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

2.Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

**6.32. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ**

1. Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

2. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

3. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**6.33. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА**

У случају да понуђач користи своје право утврђено чланом 86. Закона о јавним набавкама, односно,уколико нуди добра домаћег порекла, мора да као саставни део понуде поднесе Уверење о домаћем пореклу добра, које издаје Привредна комора Србије.

Р. бр. јавне набавке: **3/2020**

## 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за све партије

**Понуђач доставља понуде за партије:** :(на линију уписати број партије за коју се подноси понуда с тим што се може навести група партија навођењем од – до)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1) Укупан износ понуде без урачунатог ПДВ-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

**2) Износ ПДВ-а\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

**3) Укупан износ понуде са ПДВ-ом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

**4) Рок испоруке од \_\_\_\_\_\_**дана (максимум 5 дана) од дана достављања захтева.

**5) Рок важности понуде \_\_\_\_\_\_\_** дана (минимум 60 дана)

**6) Понуђач је уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:**

**Да Не**

**(заокружити)**

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА: |  |
| СЕДИШТЕ: |  |
| УЛИЦА И БРОЈ: |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ: |  |
| ПИБ: |  |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: |  |

**Понуду дајемо (заокружити и попунити):**

**а) самостално б) заједничка понуда**

(навести називе понуђача учесника у заједничкој понуди)

**Назив понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ц) понуда са подизвођачем**

**Назив подизвођача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Проценат укупне вредност набавке поверен подизвођачу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Део предметне набавке који ће извршити подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_**

Датум М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица)

**ТАБЕЛА 7 У ОКВИРУ ОБРАСЦА ПОНУДЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.br.** | **Naziv ponuđača** | **partija** | **Ukupna vrednost ponude bez PDV-a** | **Iznos PDV-a** | **Ukupna vrednost ponude sa PDV-a** | **Popust na cenu iz cenovnika naručioca po komadu za plaćanje u 60 dana (u dinarima)** | **Rok isporuke 1-5 dana** | **Rok plaćanja 60 dana** | **Rok važenja ponude - minimum 60 dana** |
| 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | 60 |  |
| 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | 60 |  |
| 3 |  | 3 |  |  |  |  |  | 60 |  |
| 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | 60 |  |

Датум М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Ова табела се не попуњава у оквиру конкурсне документације, већ као посебан прилог израђен у EXCEL-u.Табела се може преузети са сајта ЗУ Апотека Пожаревац или са Портала јавних набавки.

Такође, понуђач је дужан да табелу, попуњену за партије за које конкурише, достави као саставни део своје понуде у штампаном облику, папирној форми. Наведену табелу понуђач је дужан да потпише и овери (све стране).

**Понуђачи су дужни да попуњену табелу доставе на УСБ кључу (у EXCELU) као саставни део понуде.**

**7.1. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

е-маил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица)

**7.2. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса подизвођача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

е-маил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески број подизвођача (ПИБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број подизвођача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица)

М.П. Подизвођач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( потпис одговорног лица)

Напомена:Образац *„Подац о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. У колико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац копирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.*

**7.3. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

е-маил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потписодговорног лица)

Напомена:*Образац „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

## 8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА за све партије

Модел оквирног споразума понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела споразума.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел споразума попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу споразума морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БР.**//////////

Закључен у Пожаревцу, дана \_\_\_.\_\_\_.20\_\_. године између:

**1**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - (у даљем тексту: **Продавац**)

Текући рачун број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

и

**2**. **ЗУАПОТЕКА Пожаревац из Пожаревца**, ул.Моше Пијаде 4

коју заступа директор Дипл.фарм.спец Небојша Јорговановић- (у даљем тексту: Купац)

Текући рачун за промет буџетских средстава број: 840-450661-34

Управа за трезор – филијала у Пожаревцу

Текући рачун за промет сопствених средстава број: 840-450667-16

Управа за трезор – филијала у Пожаревцу

ПИБ: 100437081

Матични број: 17029720

**УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ**

**ЧЛАН 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

**1.1.**Да је Купац према члану 32. и члану 40. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту ЗЈН), а на основу позива за подношење понуда ради учествовања у поступку јавне набавке добра - **Медицинских помагала/РФЗО, по партијама, ЈН 3/2020**, објављеног на Порталу јавних набавки од 19.12.2019.године, спровео отворени поступак јавне набавке **(ЈН 3/2020).**

**1.2.**Да на основу овог спроведеног отвореног поступка јавне набавке број 3/2020, закључује оквирни споразум са једним добављачем, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку бр. 3/2020.

**1.3.**Да је Купац, на основу Одлуке број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_ године, изабрао Понуду бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_.г. Продавца, која у потпуности одговара траженим захтевима Купца. ***(попуњава наручилац)***

**1.4.**Прилог 1 овог Споразума чини образац понуде (образац 7) и образац техничке спецификације (образац 3) на коме су уписане партије, уговорене цене добара, оквирне количине, рок испоруке, попуст на цену из ценовника наручиоца, као и укупна вредност понуде.

(Продавац наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .)

**ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА**

**ЧЛАН 2.**

**2.1.**Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори и/или наруџбенице о јавној набавци помагала који су предмет јавне набавке број 3/2020, између Продавца и Купца (у складу са одредбама Члана 40. ЗЈН-а).

**2.2.**Продавац се обавезује да ће за потребе Купца извршити испоруку добара из тачке 1.3 овог Споразума, према захтевима из обрасца Прилога бр.1 где су прецизирани предмет и врста добра и према прихваћеној понуди Продавца, а Купац се обавезује да ће извршити плаћање по условима предвиђеним овим Споразумом.

**2.3.**Обим набавки, односно количине предвиђене споразумом су оквирне и могу се разликовати од количина које ће Купац уговорити током реализације овог споразума, а све у зависности од потреба Купца као и расположивих финансијских средстава. Количине добара из овог оквирног споразума су одређене на основу приближних и реалних потреба Купца.

**2.4.**Купац није у обавези да уговори целокупну количину добара одређену овим оквирним споразумом, обзиром да се лекови и помагала издају на рецепт или налог, које прописују лекари, а на терет осигурања РФЗО-а, а начин прописивања истих не зависи од воље Купца, већ од тренутне терапије пацијената о којој одлучују лекари.

**ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**ЧЛАН 3.**

**3.1.**Продавац се обавезује да ће добра из Члана 1. овог Споразума испоручити по појединачним ценама из понуде у Прилогу број 1 уговора. Цена подразумева паритет ФЦО апотеке купца на територији браничевског управног округа.

**3.2.**Цена добара по партијама за које се закључује Споразум утврђена је у Прилогу бр. 1. овог Споразума. Укупна вредност споразума износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а укупна вредност са урачунатим ПДВ – ом износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

**3.3**.Уговорне цене су фиксне и не могу се мењати за време важења Споразума.

**3.4.**Уговорне стране су сагласне да се цена из Прилога 1. овог Споразума и прихваћене понуде може променити у случају промене цена помагала на основу измене Правилника о Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања.Уговорне стране су сагласне да се, у том случају, уговорена цена изједначи са ценом из Правилника.

**3.5.** Купац ће извршити плаћање вирманом у року од 60 дана, рачунато од првог наредног дана од дана достављања фактуре.

**3.6**.Рок плаћања из тачке 3.5. овог члана је утврђен у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/2015) и мењаће се у складу са истим, без закључивања посебног анекса.

**3.7.**Плаћање се врши на основу фактура које ће се Купцу достављати приликом сваке испоруке добра у папирној и електронској форми Услови, цене и рокови плаћања утврђени су у Прилогу бр. 1. који је саставни део Споразума.

**3.8.**Плаћање се врши на текући рачун Продавца број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке ***(уписати број рачуна и назив пословне банке)*.**

**3.9.**Попустна цену из ценовника Купца, Продавац ће уплаћивати на одговарајући текући рачун Купца, према ознаци на фактури и то РФ на рачун за промет буџетских средстава Купца а КП и К на рачун за промет сопствених средстава Купца, до 10-ог у месецу за све редовне уплате из претходног месеца.

**ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА**

**ЧЛАН 4.**

**4.1.**Обавеза Продавца је да обезбеди испоруку добара која су предмет овог споразума у оквирним количинама одређеним овим споразумом и датом понудом за све време важења оквирног споразума.

**4.2.**Продавац се обавезује да Купцу обезбеди пуну гаранцију за квалитет испоручених добара. Продавац гарантује да ће сва испоручена добра у потпуности одговарати техничким спецификацијама и техничким условима из конкурсне документације.

**4.3.**Продавац се обавезује да роба по квалитету одговара важећим стандардима и да буде приликом испоруке снабдевена прописаном документацијом (превод, сагласности и остала неопходна документација), која доказује право пуштања тих производа у промет на домаћем тржишту, у складу са важећим прописима.

**КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

**ЧЛАН 5.**

**5.1.**Квалитет робе која је предмет овог споразума мора у потпуности да одговара:

-важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе,

-техничким карактеристикама робе која је дата у обрасцу спецификације добара са техничким карактеристикама из конкурсне документације,

-уверењима о квалитету и атестима.

**5.2.**Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке робе из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета робе, трошкови анализе падају на терет Продавца.

**5.3.**Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема робе у присуству овлашћених представника Продавца и Купца. Сви видљиви недостаци морају бити констатовани приликом испоруке, Записником који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна. Евентуалне рекламације од стране Купца морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од 24 часа. Ако се записнички утврди да роба коју је Продавац испоручио Купцу има недостатке и скривене мане, Продавац мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

**ОБАВЕЗЕ КУПЦА**

**ЧЛАН 6.**

**6.1.**Купац се обавезује да изврши плаћање обавеза Продавцу, за добра испоручена у складу са закљученим уговорима, а на основу овог Споразума.

**6.2.**Купац се обавезује да плаћање обавеза према Продавцу, изврши у року одређеном у Члану 3. тачка 3.5., тачка 3.6. и тачка 3.9. овог Споразума.

**РОК ИСПОРУКЕ**

**ЧЛАН 7.**

**7.1.** Продавац је дужан да изврши испоруку робе (предметних добара) својим возилима, сукцесивно, у складу са добром дистрибутивном праксом, по захтеву Купца, у року од\_\_\_\_ дана ***(најкасније 5 дана)*** од дана подношења захтева, на паритету ФЦО апотеке ЗУ Апотека Пожаревац на територији браничевског управног округа.

**РОК УПОТРЕБЕ**

**ЧЛАН 8.**

**8.1.**Продавац се обавезује да ће испоручени производи (добра) бити са роком употребе не краћим од 12 месеци од момента пријема истих.

**ГАРАНЦИЈА ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ 1.000.000,00 ДИНАРА БЕЗ УРАЧУНАТОГ ПДВ – а И ВЕЋА**

**ЧЛАН 9.**

**9.1.**Продавац се обавезује да даном потписивања овог споразума, или у року од најкасније 10 дана од обостраног потписивања, достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив на износ од 5% вредности оквирног споразума без урачунатог ПДВ-а, којом гарантује уредно извршење својих уговорених обавеза.

**9.2.** Рок важности банкарске гаранције је минимум 30 дана дужи од дана истека рока на који се споразум закључује.

**9.3.**Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.. У случају да понуђач коме је додељен уговор не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорних обавеза или уколико ангажује као подизвођача којег није навео у понуди (осим изузетка предвиђеног Законом), Наручилац ће активирати банкарску гаранцију.

**НАКНАДА ШТЕТЕ И УГОВОРНА КАЗНА**

**ЧЛАН 10.**

**10.1.**Купац има право да захтева накнаду штете у целости, уколико Продавац причини штету Купцу због неблаговремено извршене испоруке из члана 7. Споразума, као и штету коју учини из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.

**10.2.**У случају да Продавац не изврши своју обавезу ни у року од 10 дана од истека рока из члана 7. овог Споразума, Купац ће зарачунати казнене поене у висини од 5% вредности робе која није испоручена а да до тога није дошло кривицом купца нити услед дејства више силе. Продавац је обавезан да на месечном нивоу плати купцу на име уговорне казне 5 % вредности робе коју у току једног месеца није испоручио купцу. У колико не плати по позиву купца износ уговорених казни купац ће наплатити уговорене казне по истеку уговора, а у року важења банкарске гаранције.

**РАСКИД СПОРАЗУМА**

**ЧЛАН 11.**

**11.1.**Купац има право да у било којем тренутку раскине Споразум. Раскид Споразума наступа по протеку 3 (три) месеца од достављања писменог обавештења о раскиду.

**11.2.**У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

**11.3.**Раскид споразума може да се изврши само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

**11.4.**Раскид споразума може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**ЧЛАН 12.**

**12.1.**Споразум ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна, уз услов достављања банкарске гаранције од стране Продавца у складу са обавезом из члана 9. овог споразума.

**12.2.** Овај Споразум важи до 31.12.2020. године, од дана обостраног потписивања истог од стране Продавца и Купца.

**12.3.**Све евентуалне измене и допуне Споразума морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

**12.4.**Уговорне стране ће све спорове настале у вези са овим споразумом решавати договором, а уколико је немогуће постићи договор, за решавање спора ће бити надлежан стварно надлежни суд у Пожаревцу.

**12.5.**Овај Споразум је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**12.6.**За све што није регулисано. овим Споразумом, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима

ПРОДАВАЦ КУПАЦ

ЗУ АПОТЕКА Пожаревац

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дипл.фарм.спец Небојша Јорговановић

***Напомена:*** *Модел оквирног споразума представља садржину истог који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи оквирни споразум по јавној набавци, након што му је исти додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.*

## 8. МОДЕЛ УГОВОРА за све партије

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ БР.**//////////

Закључен у Пожаревацу, дана \_\_\_.\_\_\_.20\_\_.године између:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - (у даљем тексту: Продавац)

Текући рачун број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

и

2. **ЗУАПОТЕКА Пожаревац из Пожаревца**, ул.Моше Пијаде 4

коју заступа директор Дипл.фарм.спец Небојша Јорговановић- (у даљем тексту: Купац)

Текући рачун за промет буџетских средстава број: 840-450661-34

Управа за трезор – филијала у Пожаревцу

Текући рачун за промет сопствених средстава број: 840-450667-16

Управа за трезор – филијала у Пожаревцу

ПИБ: 100437081

Матични број: 17029720

**ЧЛАН 1. ПРЕАМБУЛА**

Уговорне стране сагласно констатују:

1.1.Да је Купац према члану 32. и члану 40. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), а на основу позива за подношење понуда ради учествовања у поступку јавне набавке добра–**набавка медицинских помагала/РФЗО по партијама,** објављеног на Порталу јавних набавки од 19.12.2019.године, спровео отворени поступак јавне набавке (**Ј.Н. бр 3/2020**).

1.2.Да на основу овог спроведеног отвореног поступка јавне набавке **ЈН 3/2020**, закључен оквирни споразум број \_\_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, са Продавцем у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку **ЈН 3/2020. *(попуњава наручилац)***

1.3. Да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са оквирним споразумом.

1.4. Прилог 1 овог Уговора чини Образац техничке спецификације (образац 3) и Образац понуде (образац 7) на коме су уписане партије, оквирне количине, уговорене цене добара, рок испоруке, попуст на цену из ценовника наручиоца као и укупна вредност понуде.

1.5. Прилог 2 овог Уговора је потписан и оверен Оквирни споразум.

1.6.Прилог 3 овог Уговора је Образац количине по уговору на коме су уписане партије, количине, уговорене цене добара, као и укупна вредност уговора.

1.7. (Продавац наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .)

**ЧЛАН 2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

2.1.Предмет уговора је куповина помагала наведених у оквирном споразуму бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20////.године, а који су предмет јавне набавке **ЈН 3/2020. *(попуњава наручилац)***

**ЧЛАН 3. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

3.1. Продавац се обавезује да ће добра из Члана 1. овог Уговора испоручити по појединачним ценама из ценовника Наручиоца и према прихваћеној понуди Продавца која чини Прилог број 1 уговора. Цена подразумева ФЦО апотеке купца на територији браничевског управног округа.

3.2.Укупна цена добара по партијама за које се закључује уговор утврђена је у Прилогу бр. 3. овог уговора. и износи **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара без ПДВ-а односно **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**динара са ПДВ-ом.

3.3. Уговорне цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора.

Изузетно, цене утврђене у Прилогу бр. 1. се могу мењати уколико дође до промене цене помагала утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека.Уговорне стрaне су сагласне да се у том случају уговорена цена изједначи са ценом утврђеном у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека.

Приликом промене цена, Купац ће доставити Продавцу нови ценовник купца.

Попуст на понуђену цену из ценовника купца ће се процентуално мењати у складу са процентом промене цене.

3.4. Купац ће извршити плаћање вирманом у року од 60 дана, рачунато од дана испостављања фактуре.

3.5. Рок плаћања из тачке 3.4. овог члана је утврђен у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12) и мењаће се у складу са истим, без закључивања посебног анекса.

3.6. Плаћање се врши на основу фактура које ће се Купцу достављати приликом сваке испоруке добра у папирној и електронској форми.

3.7. Услови, цене и рокови плаћања утврђени су у Прилогу бр. 1. који је саставни део уговора.

3.8.Попустна цену из ценовника Купца, Продавац ће уплаћивати на одговарајући текући рачун Купца, према ознаци на фактури и то РФ на рачун за промет буџетских средстава Купца а КП и К на рачун за промет сопствених средстава Купца, до 10-ог у месецу за све редовне уплате из претходног месеца.

**ЧЛАН 4. ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА**

4.1. Обавеза продавца је да обезбеди испоруку добара која су предмет овог уговора, а у складу са закљученим Оквирним споразумом.

**ЧЛАН 5. КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

5.1. Квалитет робе која је предмет овог уговора мора у потпуности да одговара:

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе,

- техничким карактеристикама робе која је дата у обрасцу спецификације добара са техничким карактеристикама из конкурсне документације,

- уверењима о квалитету и атестима

5.2. Продавац даје Купцу пуну гаранцију за квалитет испоручених добара.Продавац гарантује да ће сва испоручена добра у потпуности одговарати техничким спецификацијама и техничким условима из конкурсне документације.

Продавац се обавезује да роба по квалитету одговара важећим стандардима и да буде приликом испоруке снабдевена прописаном документацијом (превод, сагласности и остала неопходна документација), која доказује право пуштања тих производа у промет на домаћем тржишту, у складу са важећим прописима.

5.3.Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке робе из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета робе, трошкови анализе падају на терет Продавца.

5.4.Кванитативни пријем робе врши се приликом пријема робе у присуству овлашћених представника Продавца и Купца.Сви видљиви недостаци морају бити констатовани приликом испоруке, Записником који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна. Евентуалне рекламације од стране Купца морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од 24 часа.

5.5. Ако се записнички утврди да роба коју је Продавац испоручио Купцу има недостатке и скривене мане, Продавац мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

**ЧЛАН 6. ОБАВЕЗЕ КУПЦА**

6.1.Купац се обавезује да изврши плаћање обавеза Продавцу, за добра испоручена у складу са овим уговором.

6.2.Купац се обавезује да плаћање обавеза према Продавцу, изврши у року одређеном у Члану 3. овог уговора.

**ЧЛАН 7. РОК ИСПОРУКЕ**

7.1. Продавац је дужан да сукцесивно врши испоруку робе својим возилима, по захтеву Наручиоца у року од \_\_\_\_дана ***(најкасније 5 дана)*** од дана подношења захтева.

**ЧЛАН 8. РОК УПОТРЕБЕ И ПРАВО НА ПОВРАЋАЈ ПОМАГАЛА**

8.1.Понуђена добра морају имати рок употребе минимално 12 месеци од дана извршене испоруке

**ЧЛАН 9. ПРОМЕНА ЦЕНА ИСПОРУЧЕНИХ ПОМАГАЛА**

9.1. Уколико за време трајања овог Уговора,у складу са чланом 3.3 овог Уговора, дође до промене цене помагала која је понуђена у поступку јавне набавке, даном ступања на снагу Списка највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека, Купац и Продавац су сагласни да ће аутоматски примењивати новоутврђене цене на неиспоручене количине помагала без закључења анекса уговора.

9.2. Приликом промене цена, Купац ће доставити Продавцу нови ценовник купца.

**ЧЛАН 10. НАКНАДА ШТЕТЕ И УГОВОРНА КАЗНА**

10.1. Купац има право да захтева накнаду штете у целости, уколико Продавац причини штету Купцу због неблаговремено извршене испоруке из члана 7. Уговора, као и штету коју учини из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.

10.2. У случају да Продавац не изврши своју обавезу ни у року од 10 дана од истека рока из члана 7. овог Уговора, Купац ће зарачунати казнене поене у висини од 5% вредности робе која није испоручена а да до тога није дошло кривицом купца нити услед дејства више силе. Продавац је обавезан да на месечном ниво плати купцу на име уговорне казне 5 % вредности робе коју у току једног месеца није испоручио купцу. У колико не плати по позиву купца износ уговорених казни купац ће наплатити уговорене казне по истеку уговора а у року важења банкарске гаранције а у року важења банкарске гаранције.

10.3. У случају да и поред уговорених казнених поена понашање продавца буде такво да угрожава континуирано снадбевање купца добрима за који је закључен уговор купац задржава право раскида уговора и наплате банкарске гаранције у износу од 5% од нереализоване вредности утврђене уговором.

**ЧЛАН 11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

11.1.Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

11.2. Будући уговори закључени на основу Оквирног споразума важиће најдуже до 31.12.2020. године, од дана обостраног потписивања оквирног споразума од стране уговорних страна, а Купац ће приликом закључења сваког појединачног уговора о купородаји са Продавцем дефинисати рок важења истог.

11.3. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

11.4.Уговор се може раскинути писменим захтевом једне од уговорних страна уз отказни рок од 10 дана од дана подношења писменог захтева.

11.5. Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

11.6. Уколико у периоду важења овог Уговора буде спроведен поступак централизоване јавне набавке лекова или неки други поступак од стране релевантних Установа, овај Уговор ће се сматрати раскинутим даном почетка важења Уговора закључених у поступку централизованих јавних набавки.

11.7. Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

11.8. Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

11.9. За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

ПРОДАВАЦ КУПАЦ

ЗУ АПОТЕКА Пожаревац

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дипл.фарм.спец Небојша Јорговановић

***Напомена:*** *Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.*

**9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**Јавна набавка у отвореном поступку добра - Медицинско помагала/РФЗО, по партијама, ЈН 3/2020**

**За Партију/е бр:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(на линију уписати број партије за коју се подноси понуда, с тим што се може навести група партија навођењем од – до)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Укупан износ понуде без урачунатог ПДВ-а |  |
| 2 | Износ ПДВ-а |  |
| 3 | Укупан износ понуде са урачунатим ПДВ-ом |  |

Упутство како се попуњава наведени образац:

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

Под тачком 1. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а (збир свих партија за које даје понуду),

Под тачком 2. понуђачи уписују износ ПДВ-а (збир свих партија за које даје понуду),

Под тачком 3. понуђачи уписују укупну цену са урачунатим ПДВ-ом (збир свих партија за које даје понуду).

М.П.

Датум **Понуђач:**

(потпис одговорног лица)

***Напомена:***

*-Понуђач попуњава образац тако што уноси тражене податке и потписује и оверава печатом;*

**10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), а сходно члану 5. став 1. тачка 2, подтачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавкии начину доказивања испуњености услова (”Службени гласник РС” бр. 29/2013), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

**Јавна набавка у отвореном поступку добра - Медицинско помагала/РФЗО, по партијама, ЈН 3/2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Трошкови прибављања средстава обезбеђења** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пдв** |
| Укупни трошкови без ПДВ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара** |
| ПДВ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара** |
| Укупни трошкови са ПДВ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара** |

**Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно** члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)

**Напомена:**

* образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
* остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015)
* уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде,наручилац није дужан да му надокнади трошкове

М.П.

Датум **Понуђач:**

(потпис одговорног лица)

***Напомена: - Достављање овог обрасца није обавезно.***

## 

### 11. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив понуђача), изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добра – **набавка медицинских помагала/РФЗО, ЈН 3/2020** поднео нeзависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум М.П**.** Понуђач

(потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

### 12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛ.75. СТАВ 2. ЗЈН

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВА**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(навести назив понуђача)***, изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо при састављању своје понуде у отвореном поступку јавне набавке добра – **набавка медицинских помагала/РФЗО, ЈН 3/2020** поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум М.П. Понуђач

(потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### 13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

**Јавна набавка у отвореном поступку добра - Медицинско помагала/РФЗО, по партијама, ЈН 3/2020**

**И З Ј А В А**

**ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо уредно извршавали обавезе по раније закљученим уговорима о предметним јавним набавкама за период период 2016, 2017 и 2018.година.

Датум М.П. Понуђач

( потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**14.СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ПОНУЂАЧЕ ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ 1.000.000,00 ДИНАРА БЕЗ ПДВ – а И ВЕЋА**

**14.1.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА-БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**Јавна набавка у отвореном поступку добра - Медицинско помагала/РФЗО, по партијама, ЈН3/2020**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ**

**ОБЕЗБЕЂЕЊА-БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора (у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора) издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – банкарску гаранцију за добро извршење посла, која је неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив на износ од 5% укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, којом гарантује уредно извршење својих уговорених обавеза. Рок важности наведен банкарске гаранције је мимум 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења оквирног споразума. Наведена банкарска гаранција мора бити обавезујућа за пословну банку издаваоца исте. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. У случају да понуђач са којим је закључен оквирни споразум не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са истим, изврши их делимично, касни са извршењем уговорних обавеза или уколико ангажује као подизвођача којег није навео у понуди (осим изузетка предвиђеног Законом), Наручилац ће активирати банкарску гаранцију.

Прилог уз ову изјаву:

- Оригинално обавезујуће Писмо о намерама пословне банке да ће издати гаранцију за добро извршење посла- неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив на износ од 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а, односно оквирног споразума.

датум М.П. Понуђач:

( потпис одговорног лица )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***НАПОМЕНА:*** *Изјава и писмо о намерама пословне банке се прилажу уз понуду а банкарска гаранција приликом потписивања споразума. Изјаву и писмо о намерама пословне банке прилажу понуђачи чија је укупна вредност понуде 1.000.000,00 динара без ПДВ – а и већа.*

**14.2.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ РЕАЛИЗАЦИЈЕБАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА СЛУЧАЈ ОДУСТАЈАЊА ОДЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА ПОНУЂАЧЕ ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ 1.000.000,00 ДИНАРА БЕЗ ПДВ – а И ВЕЋА**

**Јавна набавка у отвореном поступку добра - Медицинско помагала/РФЗО, по партијама, ЈН 3/2020**

**ИЗЈАВА**

**О ПРИХВАТАЊУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА СЛУЧАЈ ОДУСТАЈАЊА ОД ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Прихватамо да Наручилац реализује нашу банкарску гаранцију на износ од 1% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, у случају одустајања од учињене понуде или закључења оквирног споразума.Прецизније, тражена банкарска гаранција представља средство обезбеђења у случају да понуђач после истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду и у случају да одустане од закључења уговора. Наведено средство обезбеђења представља и гаранцију за случај неблаговременог закључења оквирног споразума између наручиоца и понуђача коме је додељен исти, као и гаранцију у случају да понуђач коме је додељен уговор-оквирни споразум не достави наручиоцу захтевано средство обезбеђења за добро извршење посла. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити обавезујућа за пословну банку издаваоца исте и мора имати рок важности у минималном трајању колики је и рок важности понуде. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова

Прилог уз ову изјаву:

- Оригинал Банкарска гаранција за озбиљност понуде на износ од 1% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Датум М.П. Понуђач

( потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:***

*Банкарску гаранцију за озбиљност понуде достављају понуђачи чија је укупна вредност понуде 1.000.000,00 динара без ПДВ – а и већа.*

### 15. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

**Јавна набавка у отвореном поступку добра - Медицинско помагала/РФЗО, по партијама, ЈН 3/2020**

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ**

**НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

Изјављујемо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(навести назив понуђача)***, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо (једно) 1 доставно возило– адекватно за испоруку предмета јавне набавке.

Датум М.П. Понуђач

(потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *Уколико понуду подноси група понуђачаизјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица оног члана групе понуђача који испуњава наведени услов.*

### 16. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

**Јавна набавка у отвореном поступку добра - Медицинско помагала/РФЗО, по партијама, ЈН 3/2020**

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА**

Изјављујемо,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(навести назив понуђача),*** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да има у радном односу једног (1) запосленог Дипл. Фармацеута / лекара.

Датум М.П. Понуђач

(потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *Уколико понуду подноси група понуђачаизјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица оног члана групе понуђача који испуњава наведени услов.*