РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Апотекарска установа Пожаревац
Бр. 120
19.01. 2024 год.
ПОЖАРЕВАЦ
I

АПОТЕКАРСКА УСТАНОВА
ПОЖАРЕВАЦ

ПРОГРАМ РАДА И РАЗВОЈА

АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ ПОЖАРЕВАЦ

За 2024. годину

Пожаревац, 2024. година

Адреса: Моше Пијаде бр. 4, 12000 Пожар
Тел и фах: 381 12 523127 , 381 12 527726
www.apotekapozarevac.co.rs

oskar kvaliteta 2010

1. САДРЖАЈ

	ОПИС	Страна
1.	**САДРЖАЈ**	2
2.	**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О АПОТЕКАРСКОЈ УСТАНОВИ ПОЖАРЕВАЦ**	3
2.1.	ПРЕДМЕТ И ЗАДАТАК ПРОГРАМА РАДА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ	5
3.	**ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ**	7
4.	**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА И РАЗВОЈА**	8
4.1.	ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ	8
4.2.	ГОДИШЊИ ПЛАН АКТИВНОСТИ (TOP-DOWN ПЛАНИРАЊЕ)	9
4.3.	**SWOT И PEST АНАЛИЗА У СТРАТЕШКОМ ПЛАНИРАЊУ АУ ПОЖАРЕВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ**	10
4.3.1.	*SWOT анализа*	10
4.3.2.	*PEST анализа*	15
4.4	**ОРГАНИЗАЦИЈА УСТАНОВЕ**	17
4.5	*ЦЕНА УСЛУГЕ*	18
4.6	**ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2024. ГОД.**	19
4.7	**ЉУДСКИ РЕСУРСИ**	20
4.7.1.	*МОДАЛИТЕТ ЗАПОСЛЕНОСТИ И БЕЗБЕДНОСТ НА РАДУ*	21
4.7.2.	*БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ КОЈИ СТИЧУ ПРАВО НА ЈУБИЛАРНУ НАГРАДУ У 2024. ГОДИНИ*	22
4.7.3.	*НАДОКНАДА ЗА ПРЕВОЗ НА ПОСАО И СА ПОСЛА*	22
4.7.4.	*ПЛАН КОНТИНУИРАНЕ ЕДУКАЦИЈЕ*	23
4.8.	**DOWN-UP ПЛАНИРАЊЕ**	24
4.8.1,	*ПЛАН МАРКЕНТИШКИХ АКТИВНОСТИ У 2024. ГОДИНИ*	24
4.8.2.	*ПЛАН РАДА САВЕТОВАЛИШТА АУ ПОЖАРЕВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ*	26
4.9.	***4.9. ПЛАН ИТ СЛУЖБЕ ЗА 2024. годину.***	27
4.9.1.	*ОКВИРНА СПЕЦИФИКАЦИЈА НАБАВКЕ ИТ ОПРЕМЕ ЗА 2024. ГОДИНУ*	28
4.10.	**ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ У АУ ПОЖАРЕВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ**	28
4.10.1.	*ПЛАН СПРОВОЂЕЊА УНУТРАШЊЕ ПРОВЕРЕ КВАЛИТЕТА СТРУЧНОГ РАДА*	29
4.10.2..	*ПЛАН КОМИСИЈЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА*	30
4.11.	**ИНВЕСТИЦИЈЕ У НОВЕ ОБЈЕКТЕ-ПЛАН ФИЗИЧКОГ РАСТА АУ ПОЖАРЕВАЦ У 2024. ГОДИНИ**	31
4.12.	**ИНВЕСТИЦИЈЕ У ИНФРАСТРУКТУРУ (ВОЗНИ ПАРК, ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ, НАБАВКА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА) АУ ПОЖАРЕВАЦ У 2024. ГОДИНИ**	32
4.13..	**ЗЕЛЕНИ ПЛАН АУ АПОТЕКА ПОЖАРЕВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ**	36
4.13.1.	*ПЛАН АУ ПОЖАРЕВАЦ ЗА ПОСТУПАЊЕ СА ФАРМАЦЕУТСКИМ ОТПАДОМ У 2024. ГОДИНИ*	36
4.13.2.	*ПЛАН АУ ПОЖАРЕВАЦ О РАСХОДОВАЊУ И РЕЦИКЛАЖИ ДОТРАЈАЛЕ ИТ ОПРЕМЕ У 2024. ГОД.*	36
4.13.3	**ПРИЛОГ 1: БИЗНИС ПЛАН РАДА САВЕТОВАЛИШТА**	37
4.13.4.	**ПРИЛОГ 2: ТЕОРИЈСКА ОСНОВА SWOT И PEST АНАЛИЗЕ**	39
5.0.	**ФИНАНСИЈСКИ ДЕО ПРОГРАМА РАДА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ ЗА 2024. ГОДИНУ**	40

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О АПОТЕКАРСКОЈ УСТАНОВИ ПОЖАРЕВАЦ

Пословно име: .....Апотекарска установа Пожаревац
Седиште предузећа: .....Пожаревац, Моше Пијаде 4.
Број телефона: 012/523-127
Број фах-а: 012/523-127
E-mail: .....apotekapozarevac@apotekapozarevac.co.rs
web: .....http://www.apotekapozarevac.co.rs
Датум оснивања:.....01.07.1995.
Шифра делатности предузећа: 52310
Матични број: 17029720
Јединствени идентификациони број (ПИБ):.....100437081
Оснивач: .....град Пожаревац
Власништво: .....у целини у државном власништву
Текући рачун: .....840-450661-34 и 840-450667-16
Овлашћено лице за заступање: .....дипл.правник-мастер Татјана Чинч

Директорка
Дипл.правник-мастер Татјана Чинч
+381 12 523-127
direktor@apotekapozarevac.co.rs

Помоћник директора за унутрашњу организацију и комерцијалне послове **спец.фарм. Саша Петровић**
+381 12 331-133
apopo30@mts.rs

Интерни ревизор
дипл.ецц Виолета Грујић
+381 12 523-127
revizor@apotekapozarevac.co.rs

шеф Службе за финансијске послове
дипл. ецц. Тамара Петровић
+381 12 523-127
finansije@apotekapozarevac.co.rs

шеф Службе за опште, правне и кадровске послове
дипл.правник Иван Лазаревић
+381 12 523-127
zastitnik@apotekapozarevac.co.rs

председник комисије за јавне набавке дипл.фарм.спец. Александар Шиник
+381 12 7515-808
apopo7@open.telekom.rs

Представник за КЕ и фарм.технологију
спец.фарм. *Јелена Трифуновић*
+381 12 523-126
jelenat66@hotmail.co

Представник руководства за квалитет
спец.фарм. Драгана Филиповић
+381 12 523-126
apopo10@open.telekom.rs

Представник руководства за сигурност
Тех. инф.сис.и тех.Слободан Перућица
+381 12 522-490
itsluzba@apotekapozarevac.co.rs

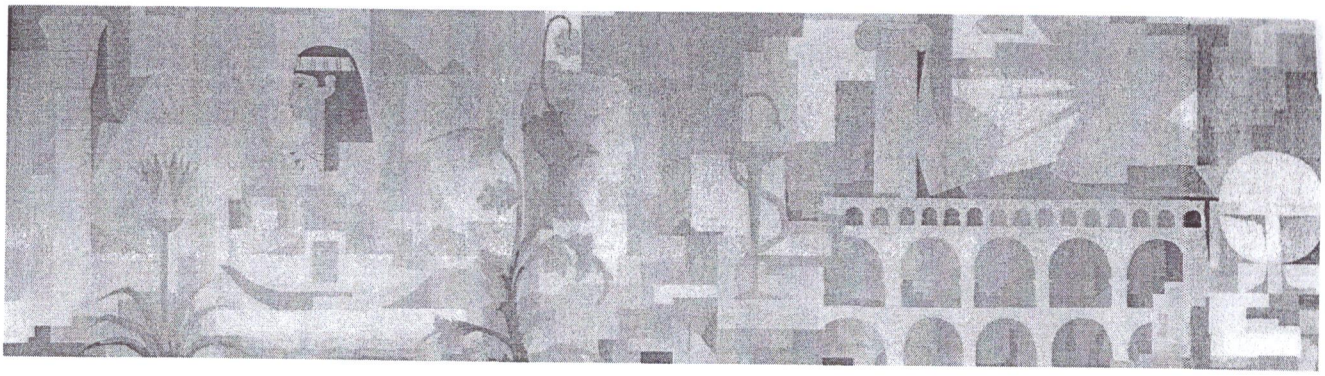
Дежурна апотека "Васа Пелагић"
спец.фарм. Јасмина Миловановић
+381 12 523-126;540-460
apopo10@open.telekom.rs

Одговорно лице за заштиту и безбедност на раду **Дејан Живуловић**
+381 12 523-127
bezbednost@apotekapozarevac.co.rs

УВОДНА РЕЧ

Сврха креирања Плана рада и развоја Апотекарске Установе Пожаревац је достизање и перманентно одржање квалитетне фармацеутске услуге: обезбеђује се сигурна и ефикасна дистрибуција лекова пацијентима, промоција превентивних мера и здравих стилова живота, побољшава безбетност пацијената, координира са другим здравственим установама, поштује и спроводи фармацеутска регулатива и стандарди. Добро планиране, ове активности доприносе остваривању сврхе и циљева Установе

ПЛАНИРАЊЕ ЈЕ МОСТ КОЈИ ВОДИ ОД САДАШЊОСТИ КА БУДУЋНОСТИ. ПАЖЉИВО ПОСТАВЉЕНИ ПЛАНОВИ СУ КОРАЦИ КА ОСТВАРЕЊУ СНОВА....



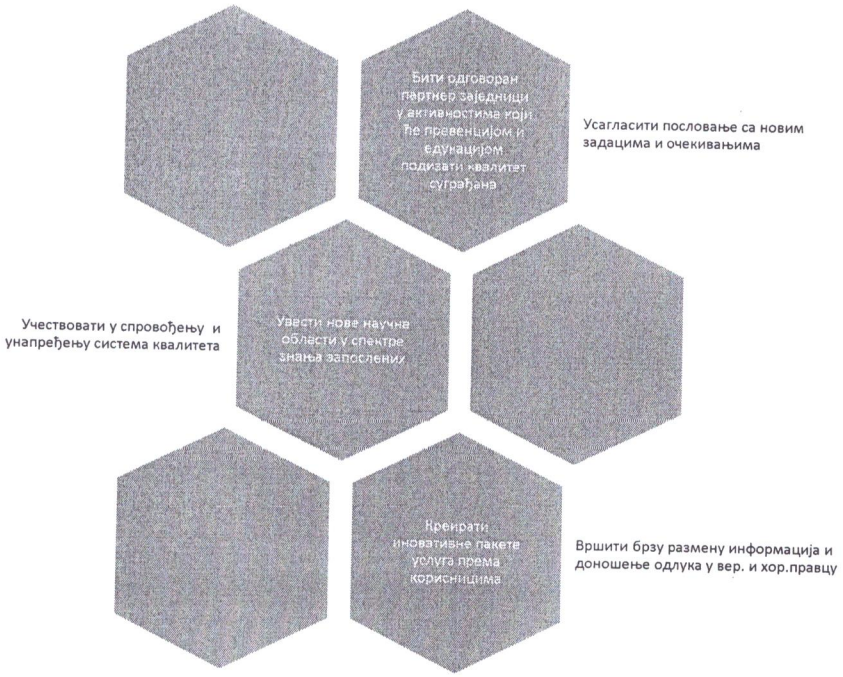
2.1. ПРЕДМЕТ И ЗАДАТАК ПРОГРАМА РАДА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

Фармацеутска здравствена делатност је најдоступнији сегмент у оквиру примарне здравствене заштите становништва. Она се Апотекарској установи Пожаревац, носиоцу признања „Оскар квалитета“ у свим категоријама лидерства, не ослања само на издавање лекова и продају производа, већ на пружање фармацеутске здравствене заштите везане за лек и друге производе, јер корисници желе савет и услугу која превазилази стандардну праксу. Државно апотекарство Браничевског округа је независна и неопходна веза између индустрије, веледрогерија, система здравствене заштите и пацијента/потрошача, односно свих заинтересованих страна.

Важан циљ Апотекарске Установе Пожаревац (у даљем тексту: Установа) је да постане диверзификована установа: да употпуњује и проширује продајни асортиман укључењем нових производа и услуга, који се разликују од досадашњих, а у складу са описом делатности, негује тимски рад, препознаје вредности, користи ресуре, побољшава услугу и уводи иновације.

Непромењиви задатак фармацеутског сектора је сачувати прокламоване етичке норме и корпус професионалних вредности.

Промењљиви задаци су последица измењене друштвене климе, демографске структуре праћене старењем становништва, високих захтева за правима и повластицама савремених пацијената, перманентне реформе здравствених система и нове технологије. Зато Установа мора:



Одлуком о оснивању Установе и Статутом Установе, предмет планирања у Апотекарској Установи Пожаревац у Пожаревцу су сви послови и задаци у оквиру фармацеутске здравствене делатности:

- Промоција здравља, односно здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља правилном употребом лекова и одређених врста медицинских средстава;
- Промет на мало лекова и одређених врста медицинских средстава, а на основу планова за набавку лекова и медицинских средстава за редовне и ванредне потребе;
- Праћење савремених стручних и научних достигнућа у области фармакотерапије и пружање грађанима, здравственим радницима, другим здравственим установама, приватној пракси, као и другим заинтересованим субјектима, информација о лековима и одређеним врстама медицинских средстава;
- Саветовање пацијената о правилној употреби лекова и одређених медицинских средстава;
- Израда магистралних лекова;
- Други послови у складу са законом.

Остварењем задатака из области фармацеутске здравствене заштите унапређујемо здравствену културу становништва и услове рада.

Задаци у 2024. години условљавају суочавање и превазилажење свих пословних проблема, проширење мреже апотека и апотекарских станица на основу сагласности Министарства здравља, реализација планираног и задржавање лидерске позиције у области апотекарства Браничевског округа.

3. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

-Прописи према којима се обавља пословање и финансирање Установе:

- ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ И ПРЕУЗИМАЊУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА НАД АПОТЕКАРСКОМ УСТАНОВОМ "ПОЖАРЕВАЦ" ПОЖАРЕВАЦ ("Сл. гласник града Пожаревца", бр. 3/2009-пречишћен текст, 3/2017, 19/2019 и 5/2020)
- ЗАКОН О ЗДРАВСТВЕНОЈ ЗАШТИТИ ("Сл. гласник РС", бр. 25/2019)
- ЗАКОН О ЗДРАВСТВЕНОМ ОСИГУРАЊУ ("Сл. гласник РС", бр.25/2019)
- ЗАКОН О ЈАВНИМ СЛУЖБАМА ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005,81/2005 - 83/2005 и 83/2014)
- ЗАКОН О ЛЕКОВИМА И МЕДИЦИНСКИМ СРЕДСТВИМА ("Сл. гласник РС", бр. 30/2010, 107/2012 113/2017-др.закон и 105/2017-др.закон)
- ЗАКОН О РАДУ („Сл.гласник РС“, бр.24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017-одлука УС, 113/2017 и 95/2018)
- ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Сл.гласник РС“ број 91/2019, 92/2023)
- *ЗАКОН О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон,* 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021,138/2022, 118/2021-др.закон и 92/2023 *даље :Закон)*
- *ПРАВИЛНИК О СТАНДАРДНОМ КЛАСИФИКАЦИОНОМ ОКВИРУ И КОНТНОМ ПЛАНУ ЗА БУЏЕТСКИ СИСТЕМ (цео правилник)(Сл.гласникРС“,бр.16/2016,49/2016,107/2016,46/2017,20/2018,36/2018,93/2018,104/2018,14/2019,68/2019,33/2019,84/2019,151/2020,19/2021,66/2021,130/2021,144/2022,26/2023,83/2023 и 118/2023)*
- *ПРАВИЛНИК О ИЗРАДИ ФИНАНСИЈКОГ ПЛАНА АУ ПОЖАРЕВАЦ*
- ПРАВИЛНИК О БЛИЖИМ УСЛОВИМА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ У ЗДРАВСТВЕНИМ УСТАНОВАМА И ДРУГИМ ОБЛИЦИМА ЗДРАВСТВЕНЕ СЛУЖБЕ ("Сл. гласник РС", бр. 43/2006, 112/2009, 50/2010, 79/2011, 10/2012 – др.правилник, 119/2012 – др.правилник и 22/2013 и 16/2018)
- УРЕДБА О ПЛАНУ МРЕЖЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА ("Сл. гласник РС", бр. 42/2006, 119/2007, 84/2008, 71/2009, 85/2009, 24/2010, 6/2012, 37/2012, 8/2014 и 92/2015, 111/2017, 114/2017-испр, 13/2018 и 15/2018-испр.)
- СТАТУТ УСТАНОВЕ АПОТЕКА ПОЖАРЕВАЦ У ПОЖАРЕВЦУ ("Сл. гласник града Пожаревца", бр. 2/2021)
- УРЕДБА О КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНИМ СЛУЖБАМА ("Сл. гласник РС", бр. 44/2001, 15/2002, 30/2002, 32/2002 - испр., 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 27/2006, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007, 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 100/2011, 11/2012, 124/2012, 8/2013, 4/2014, 58/2014, 113/2017-др.закон и 95/2018-др.закон, 86/2019-др.закон,157/2020-др.закон,19/2021,48/2021,123/2021-др.закон,73/2023,83/2023 и 119/2023)
- П О С Е Б А Н КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗА ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ РЕПУБЛИКА СРБИЈА, АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА И ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ (“Сл. Гласник РС“ бр. 96/2019 и 58/2020)

4. ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА И РАЗВОЈА

4.1. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Апотекарска делатност је дефинисана чланом 219. Закона о здравственој заштити ("Сл. Гласник РС" бр. 25/2019) и обухвата:

• 1) снабдевање становништва, здравствених установа, приватне праксе и других правних лица лековима и медицинским средствима, у складу са законом;

• 2) спровођење превентивних мера за очување, заштиту и унапређење здравља становништва, односно промоцију здравља, превенцију болести и здравствено васпитање;

• 3) издавање лекова и медицинских средстава, уз давање савета о њиховом чувању, року употребе, примени, нежељеним реакцијама и интеракцијама, правилној употреби и одлагању;

• 4) унапређивање фармакотерапијских мера и поступака у рационалној примени лекова и медицинских средстава и пружање информација општој и стручној јавности о лековима и медицинским средствима, у складу са законом;

• 5) учешће у изради и спровођењу фармакотерапијских протокола;

• 6) пријављивање нежељених догађаја и нежељених реакција на лекове и медицинска средства, односно фалсификованих лекова и медицинских средстава, у складу са законом којим се уређују лекови и законом којим се уређују медицинска средства;

• 7) праћење исхода терапије, у циљу оптимизације терапије и побољшања исхода лечења, праћењем одређених параметара;

• 8) указивање на могуће интеракције лекова са другим лековима, храном и др., као и избегавање нежељеног терапијског дуплирања примене лекова;

• 9) израду и издавање магистралних, односно галенских лекова;

• 10) повлачење, односно повраћај лекова и медицинских средстава из промета на мало у складу са законом и смерницама добре праксе у дистрибуцији;

• 11) управљање фармацеутским отпадом, у складу са прописима којима се уређује управљање отпадом;

• 12) сарадњу са другим здравственим радницима у вези са применом лекова и медицинских средстава;

• 13) друге фармацеутске услуге и послове апотекарске делатности, у складу са законом.

• Поред промета лекова и медицинских средстава на мало, апотека може вршити промет и другим производима за унапређење и очување здравља, као и предметима опште употребе у складу са законом.

• Листу производа који се, поред лекова и медицинских средстава, могу продавати у апотеци, прописује министар.

Установа популаризује значај фармацеута у процесима образовања будућих здравствених радника. Она пружа извођење најквалитетније практичне наставе за ученике и студенте и остварење законског програма спровођења стажа за приправнике фармацеуте и фармацеутске техничаре.

Основни задатак Установе је што боља снабдевеност лековима, помагалима, помоћним лековитим средствима, санитетско-медицинским материјалима, апаратима

и пружање што квалитетније фармацеутске здравствене заштите. У апотеци се обавља фармацеутска здравствена делатност у складу са Добром апотекарском праксом. Поред промета лекова и медицинских средстава, апотека снабдева грађане и дечијом храном, дијететским производима, одређеним врстама козметичких и других средстава за заштиту здравља у складу са законским прописима.

Закон о порезу на додату вредност (01.01.2014.) дефинисао је да се промет лекова, хуманих млека и одређених медицинских средстава опорезује по посебној стопи ПДВ од 10%.

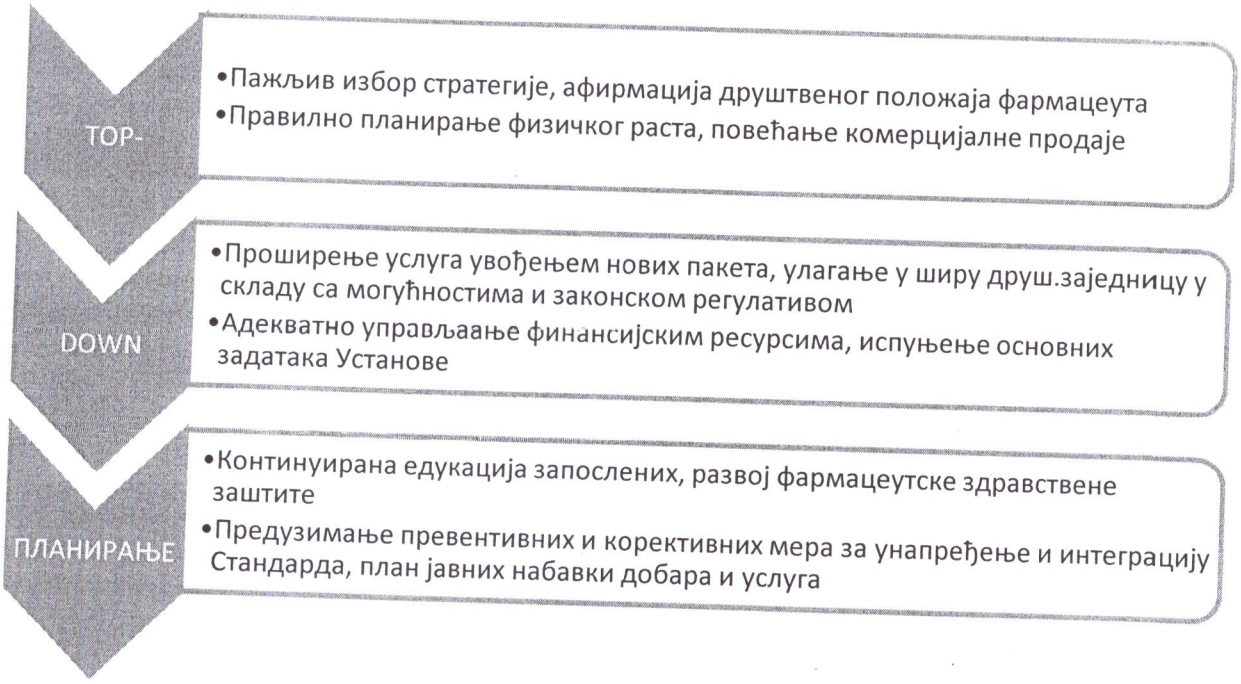
Одлуком Владе РС („Сл.Гласник РС" бр.86/15 од 14.10.2015.) повећана је маржа за лекове чији је режим издавања на рецепт, а који се не налазе на Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здраственог осигурања.

Критеријуми за формирање цена лекова у промету на мало дефинисани су Уредбом о критеријумима за формирање цена лекова за употребу у хуманој медицини, чији је режим издавања на рецепт:

1. *За лекове чији је режим издавања на рецепт и који су на Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обвезног здравственог осигурања у висини од 12%*
2. *За лекове чији је режим издавања на рецепт и који се не налазе на Листи лекова у висини према Моделу клизећих маржи.*

4.2. ГОДИШЊИ ПЛАН АКТИВНОСТИ (TOP-DOWN ПЛАНИРАЊЕ)

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ, ЗАДАЦИ И ЦИЉЕВИ УСТАНОВЕ У 2024. ГОДИНИ:



4.3. *SWOT* И *PEST* АНАЛИЗА У СТРАТЕШКОМ ПЛАНИРАЊУ АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ ПОЖАРЕВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ

Циљеви стратешког планирања (погледати ПРИЛОГ) АУ Пожаревац су:

- Побољшање квалитета
- Фокусирање ресурса на основне вештине и способности
- Идентификовање, задржавање и стварање могућности за будућност
- Јачање унутрашње организације, администрације и морала.

4.3.1. *SWOT анализа*

Фактори који помажу- спољашњег порекла **ПРИЛИКЕ** ЦЕНТРАЛНИ ТЕНДЕР РФЗО ПРОМЕНА ФАРМАКОПОЛИТИКЕ У СРБИЈИ, МОДЕЛ КЛИЗЕЋИХ МАРЖИ, СТАРОСТ ПОПУЛАЦИЈЕ, ПОНОВНА КУПОВИНА, ПРОМОТИВНЕ АКЦИЈЕ ЕДУКАЦИЈАСТАНОВНИШТВА, УСКЛАЂЕНОСТ ЦЕНА, НАПРЕДАК НАУКЕ	*Фактори који штете-спољашњег порекла* **ПРЕТЊЕ** НЕПОСТОЈАЊЕ ЗАКОНА О ФАРМ:ДЕЛАТНОСТИ,УГОВОР РФЗО СА ПРИВАТНИМ АПОТЕКАМА НЕКОНТРОЛИСАНО ОТВАРАЊЕ НОВИХ АПОТЕКАСМАЊЕЊЕ БРОЈА ПРОПИСАНИХ РЕЦЕПАТА,ТЕНДЕРСКО СНАБДЕВАЊЕ ДРЖАВНИХ АПОТЕКА ЗАКОН О ИЗМИРЕЊУ НОВЧАНИХ ОБАВЕЗА СТРОГИ РЕЖИМ ПРОПИСИВАЊА ЛЕКОВА НИСКА ПЛАТЕЖНА МОЋ,СТРОГА КОНТРОЛА ПРОПИСАНИХ РЕЦЕПАТА, ДЕФИЦИТ ЛЕКОВА,НЕЛОЈАЛНАКОНКУРЕНЦИЈА,
Фактори који штете-унутрашњег порекла **СЛАБОСТИ** МОТИВИСАНОСТ МАРКЕТИНГ НАГРАЂИВАЊЕ РОКОВИ РАСХОДИ ИЗДАВАЊЕ ЛЕКОВА КОНТРОЛЕ МАРЖА НЕАДЕКВАТАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	*Фактори који помажу –* *нутрашњег порекла* **СНАГА** КАДРОВИ МРЕЖА ИМИЏ ЕНТЕРИЈЕР СНАБДЕВЕНОСТ ИНФОРМАТИВНИ СИСТЕМ, ДОСТУПНОСТ РЕЦЕПТИ

***Снага (Strenght)* АУ Пожаревац:**

1. Кадрови-искуство, стучност, организација службе-тимски рад, континуирана едукација запослених;
2. Мрежа апотека – територијална покривеност целог Браничевског окуг га;
3. Подршка Оснивача Установе-Града Пожаревца и других Општина Браничевског управног округа и појачано друштвено ангажовање и увођење низа светодавних превентивних активности у циљу превенције болести и очувања здравља
4. Висок имиц установе - дугогодишњи рад, стручност, искуство;
5. Квалитетан ентеријер објеката - адаптиране апотеке својим изгледом задовољавају савремене потребе друштва;
6. Добра снабдевеност свим лековима и лековитим средствима;
7. Информациони систем којим апотека располаже омогућава бржу обраду података, рецепата, праћење залиха и потрошње, али и прилагођавање и креирање асортимана у складу са захтевима тржишта;
8. Квалитетан систем рада (потврда за то су апсолутни Оскар за квалитет рада у 2010.год.);
9. Висок ниво доступности фармацеутске услуге – отварање нових апотека у периферним деловима града, као и у сеоским срединама, при чему је фармацеутска услуга доступнија нашим грађанима, а самим тим су смањене гужве у постојећим објектима;

***Слабости (weaknesses)*- АУ Пожаревац:**

1. Недовољна мотивисаност одређеног броја радника, проблеми у несавесном сагледавању права и обавеза запослених;
2. Неискусан маркетиншки тим;
3. Немогућност награђивања одређених запослених због законског ограничења плата за буџетске кориснике;
4. Асортиман производа прилагођен здравственим принципима (велики број лекова због кратког рока и ограниченог времена употребе-серуми, вакцине), честе промене листе лекова доводе Установу у ситуацију повећаних расхода;
5. Велика тензија од стране пацијената за остваривање својих права, уз могућност претњи што додатно отежава рад запослених;
6. Издавање лекова на рецепт уз повећане контроле постаје тешка енигма решавања слагалице бројки и слова што уз контролу свих података који се тичу административне исправности рецепата запосленом оставља мало времена за примену постулата фармацеутске здравствене заштите у пракси;
7. Ниска вредност малопродајне марже лекова (12%) – у земљама окружења проценат марже је далеко већи;

Могућности – прилике **- АУ Пожаревац:**

1. Централизовани систем јавних набавки је могућност униформног начина рада за државни и приватни фармацеутски сектор у Србији;
2. Промена фармакополитике у Србији може успоставити реалан курс за цене лекова и скраћење рокова плаћања, али морају се избалансирати три фактора: адекватна цена, стабилност снабдевања и безбедност пацијената;
3. Модел клизећих маржи, донет Уредбом о критеријумима за формирање цена лекова за употребу у хуманој медицини, чији је режим издавања на рецепт и који се не налазе на Листи лекова;
4. Људски век је све дужи, што намеће потребу за понудом ефикасних лекова старијој популацији;
5. Неопходност поновне куповине (лек, као и медицинска средства и дијететски производи који подлежу поновној куповини);
6. Промотивно-образовне акције Министарства здравља и запослених имају за циљ подизање здравствене културе становништва, јер податак да превентивна здравствена заштита доноси уштеду од 4$ по болничком дану довољно говори о смањењу трошкова и појединца и државе;
7. Добра здравствена едукација становништва доводи до повећања куповине препарата у циљу превенције болести па самим тим и до пораста прихода установе;
8. Усклађеност цена лекова са ценама истих у земљама окружења доводи до редовних испорука и стабилног тржишта;
9. Велики напредак науке, ефикасније лечење бактеријских и вирусних инфекција;

Претње **-** АУ Пожаревац:

1. Позиционирање фармацеутске делатности првенствено у сферу бизниса и постојање само Нацрта Закона о фармацеутској делатности, који се највероватније неће усвојити, омогућава постојање нелојалне конкуренције и нелојалних поступака у пословању приватног фармацеутског сектора и ланаца апотека (неквалификована радна снага, непоштовање Закона о раду, избор апотеке од стране корисника услуга по сниженој цени робе, а не стручности кадра). Тиме фармацеутска делатност губи своју првенствену улогу доступности лекова, стучног саветовања и превенције, па се може довести у питање здравље људи, корисника услуга и етичност струке.

2. Због недефинисаних услова за отварање апотеке, у претходном периоду дошло је до отварања нових апотека, које потписују, без претходне контроле, уговоре са РФЗО, јер не постоји никакав критеријум који би држава поставила као услов за рад са средствима осигураника (план мрежа и за приватни сектор, удаљеност између апотека, квалитет рада, контрола снабдевености,..). Све то угрожава рад постојећих апотека, смањује приход и доводи у питање опстанак Установе.

3. Тендерско снабдевање АУ Пожаревац представља спорији и административно гломазнији процес од слободне набавке лекова и ортопедских помагала. Јавне набавке носе са собом неколико различитих проблема који могу представљати камен спотицања за Установу у будућем раду и да додатно доведу до пада промета, а самим тим и прихода. Као основни проблем тендерског планирања је прецизност планиране количине и асортимана лекова. Поред тога, стављање нових лекова на листу лекова РФЗО-а у промет и динамика њиховог прописивања је нешто што АУ Пожаревац дисквалификује у промету, а не

даје могућност прецизног планирања тендерске набавке. Такође, лекови који се скидају са листе лекова могу бити оптерећење за лагер, односно лош план потреба АУ Пожаревац и непотребни трошак, ако постану расход Установе.

4. Смањење броја прописаних рецепата проистиче из чињенице да је лимитирањем броја дијагноза за одређене лекове смањена могућност лекара да ординира лек за одређене болести, а пацијенти су приморани да исти купе по пуној цени. Ефекат би био повољан када би финансијска моћ нашег становништва била боља, али пацијенти, сагледавајући платежну моћ, најчешће нису у могућности да препоручену терапију себи купе

5. Раскидање уговора о закупу пословног простора између Установе и Домова здравља и издавање истих приватним апотекарским установама, директно угрожава егзистенцију Установе.

6. Закон о апотекарској делатности је требао поставити прецизан план мреже свих апотека на територији Србије, али и униформисати услове склапања уговора са РФЗО, као и одржавање мреже примарне здравствене заштите у руралним срединама. Такође, битна претња је и квалитет образовања у великом броју новоотворених високошколских образовних установа и пад цене рада, услед непланске хиперпродукције дипл.фармацеута.

7. Закон о забрани запошљавања у државним установама прети да угрози рад Установе, јер постоји природни одлив запослених, без могућности одржавања оптималног броја радника.

8. Потписивањем уговора између РФЗО-а и приватних апотека за издавање лекова на рецепт, директно се умањује приход Установе који је реализован фактурисањем рецепата. Смањењем броја фактурисаних рецепата, губи се и одређени комерцијални промет који је остваривaн продајом пратеће терапије. Непостојање униформног става у уговору РФЗО-а са државним и приватним фармацеутским сектором, обавезује Установу да лекове и ортопедска помагала набавља у складу са Законом о јавним набавкама

9. Пооштреним режимом продаје лекова, односно неопходност рецепата за све ширу палету лекова, не оставља могућност стручног ни саветодавног учешћа фармацеута у примарној здравственој заштити, а самим тим смањује финансијске ефекте у пословању.

10. Велики број незапослених, ниска примања и инфлација доприносе мањој куповној моћи наших суграђана, што се рефлектује на финансијски ефекат пословања.

11. Повећана контрола издатих електронских рецепата, па сви оспорени спадају у финансијски негативни ефекат.

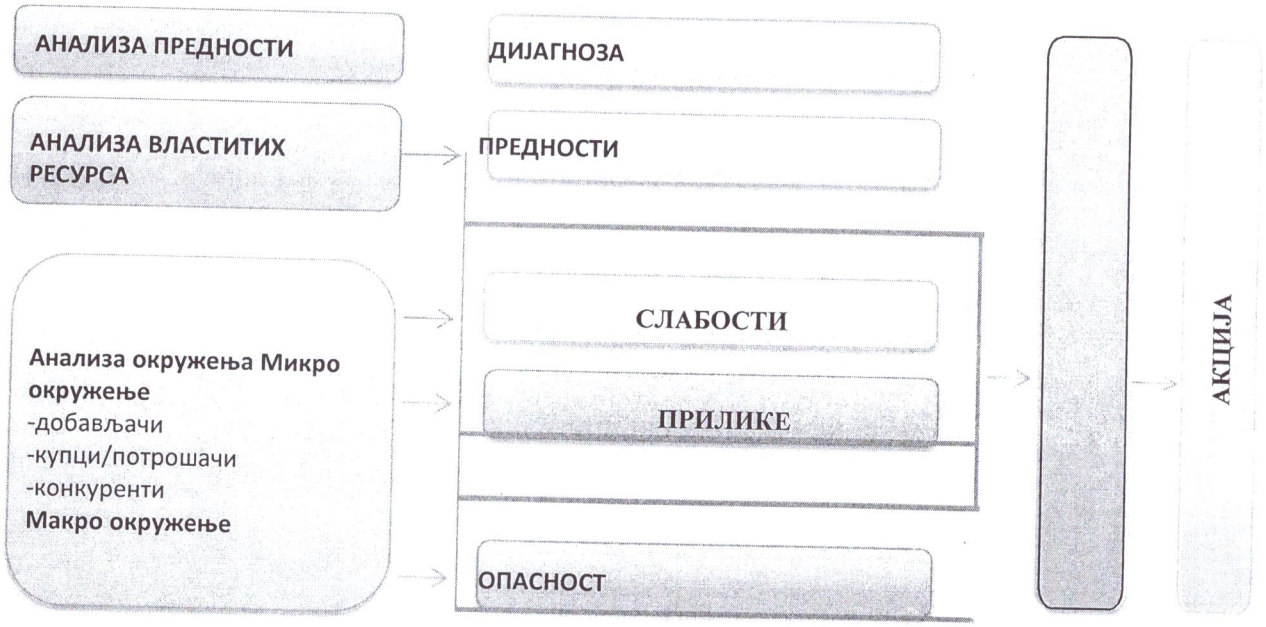
12. Нередовна исплата дуга апотеке према велетрговинама може довести до вештачког дефицита лекова.
13. Нелојална конкуренција и даље послује по принципу слободног формирања цена при чему врше снижавања цене лекова одређеним данима или се одричу било какве зараде да би привукли већи број корисника услуга.

14. Пад бонитета који је оствариван на динамици плаћања према велетрговинама је неминован, јер чињеница да Установи РФЗО дугује, аутоматски онемогућава праћење уговорених рокова плаћања, па самим тим и екстра бонитета за унапред договорене промете.

Ове околности представљају један зачарани круг у коме послују РФЗО , Установа и велетрговине, што ће на крају угрозити пословање не само целог ланца примарне здравствене заштите, већ ће довести и до дефицита лекова, а као крајњи резултат дефицита новца довести до угрожавања здравља наших грађана, јер неће бити у могућности да добију адекватну здравствену заштиту.

Након израде ***SWOT*** анализе процењен је сваки параметар посебно, тј. процењене су предности и слабости, као и прилике и претње. Након тога, креирана је ***матрица слабости***. Овај концепт нам даје одговоре на два кључна питања:

- Где су прилике и претње ?
- Како Апотекарска Установа Пожаревац фокусира снаге, а редукује слабости ?



Користећи позитивне трендове окружења (повољни демографски токови, неопходност поновне куповине, побољшање примарне здравствене заштите) и комбинујући их са својим предностима (кадрови, стручност, доступност услуге, орјентисаност на потрошача), Установа може да остварује позитивне резултате само уколико се униформишу начини снабдевања приватних и државни апотека тј. центални тендер за све кориснике јавних средстава осигураника, односно изједначавање уговора потписаних са РФЗО-ом.

Највећа претња, свакако је пад промета АУ Пожаревац (фактурног и комерцијалног) јер тиме долазимо у ситуацију да Установа није у могућности да ликвидно послује на тржишту односно да редовно измирује своје обавезе према добављачима, а самим тим и редовност исплате дохотка запосленима је под знаком питања.

4.3.2. *PEST анализа*

-Политичко окружење-

1. Законска регулатива и поштовање исте (Закон здравствене заштите, Закон о лековима, Закон здравственог осигурања, Закон о Коморама);
2. Опорезивање;
3. Закон о запошљавању;
4. Законска регулатива конкурентског окружења.
5. Локална самоуправа као оснивач
6. Закон о јавним набавкама
7. Закон о буџетском систему

-Економско окружење-

1. Економска криза, смањена куповна моћ становништва;
2. Монетарна политика;
3. Буџет владе;
4. Незапосленост;
5. Курс валута;
6. Инфлација;
7. Дефинисана маржа;

-Социо-културно окружење-

1. Расподела дохотка;
2. Демографија;
3. Радна снага;
4. Промена животног стила;
5. Ставови према раду и одмору;
6. Образовање;
7. Здравље и добит;
8. Животни услови-дужи људски век.

-Технолошко окружење-

1. Нови проналасци и развој (фармацеутска наука);
2. Брзина преноса информација;
3. Могућност информативних технологија;
4. Интернет
5. Инфраструктура
6. Апаратуре и алати за израду магистралних лекова

Параметри из PEST анализе говоре да је окружење у ком послује Установа прилично депресирано економском кризом, а претпоставке су да ће и наредни период бити врло тежак, ако не и тежи од претходног.

Циљ Установе треба да буде усмерен ка потврди поверења корисника у њен квалитет и да својом стручношћу и савременим технолошким приступима оствари нове видове комуникације са корисницима услуга, при чему би задржала позицију лидера апотекарства Браничевског округа. Поред издавања лекова на рецепт, своје услуге треба да диспергује путем интернета млађој популацији коју би заинтересовала за теме које се тичу њихове животне доби. Предстојећи период за АУ Пожаревац прети великом неизвесношћу, али на запосленима је обавеза да квалитетном услугом и стручношћу кроз будући рад не само задрже постојеће, већ и прошире број корисника наших услуга.

4.4. ОРГАНИЗАЦИЈА УСТАНОВЕ

Закон о Здравственој заштити ("Сл.гласник РС" бр. 25/2019. године) дефинише да је Апотекарска Установа Пожаревац у јавној својини, да се оснива за територију једне или више општина у складу са планом мреже, а да је оснивач општина или град у којој се налази седиште апотеке. Град Пожаревац је оснивач апотеке и преузео је оснивачка права од 01.01.2007. године.

У оквиру Установе која територијално покрива цео Браничевски округ, послује 36 организационих јединица: 11 апотека, 6 огранка апотека и 19 јединица за издавање готових лекова и у свима су руководиоци дипломирани фармацеути или дипломирани фармацеути специјалисти, што је у складу са Законом.

Шест јединица за издавање готових лекова не испуњава законске потребе у величини простора и опреми, да би били у функцији рада којим руководи дипломирани фармацеут. Планира се сукцесивно обезбеђивање средстава за трансформацију истих, сходно промету у тим јединицама.Мрежа јединица Установе:

Ред. бр.	Организац. Јединица	Јединица у саставу	Општина	Руководилац
1.	**Васа Пелагић**	Апотека	Пожаревац	Спец.фарм.
2.	**Здравље**	Апотека	Пожаревац	Маг.фарм.
3.	**Јован Шербановић**	Апотека	Пожаревац	Маг.фарм.
4.	**Јован Покорни**	Јединица за издавање готових лекова	Пожаревац	Спец.фарм.
5.	**Јован Туцаков**	Јединица за издавање готових лекова	Пожаревац	Спец.фарм.
6.	**Костолац**	Апотека	Пожаревац	Маг.фарм.
7.	**Липа**	Јединица за издавање готових лекова	Пожаревац	Маг.фарм.
8.	**Ескулап**	Јединица за издавање готових лекова	Пожаревац	Спец.фарм.
9.	**Хигија**	Јединица за издавање готових лекова	Пожаревац	Спец.фарм.
10.	**Лек**	Јединица за издавање готових лекова	Пожаревац	Спец.фарм.
11.	**Виола**	Огранак апотеке	Пожаревац	Маг,фарм,
12.	**Велико Градиште**	Апотека	В.Градиште	Маг.фарм.
13.	**Голубац**	Апотека	Голубац	Маг.фарм.
14.	**Кучево**	Апотека	Кучево	Маг.фарм.
15.	**Раброво**	Огранак апотеке	Кучево	Маг.фарм.
16.	**Мало Црниће**	Огранак апотеке	Мало Црниће	Маг.фарм.
17.	**Петровац 1**	Апотека	Петровац	Спец.фарм.
18.	**Петровац 2**	Апотека	Петровац	Маг.фарм
19.	**Велико Лаоле**	Огранак апотеке	Петровац	Маг.фарм.
20.	**Шетоње**	Јединица за издавање готових лекова	Петровац	Маг.фарм.
21.	**Жагубица**	Апотека	Жагубица	Маг.фарм.
22.	**Жагубица 2**	Огранак апотеке	Жагубица	Маг.фарм.
23.	**Крепољин**	Огранак апотеке	Жагубица	Маг.фарм.
24.	**Жабари**	Апотека	Жабари	Спец.фарм.
25.	**Александровац**	Огранак апотеке	Жабари	Маг.фарм.
26.	**Кличевац**	Јединица за издавање готових лекова	Пожаревац	Маг.фарм.
27.	**Мајиловац**	Јединица за издавање готових лекова	В.Градиште	Маг.фарм.
28.	**Средњево**	Јединица за издавање готових лекова	В.Градиште	Маг.фарм.
29.	**Браничево**	Јединица за издавање готових лекова	Голубац	Маг.фарм.
30.	**Божевац**	Јединица за издавање готових лекова	Мало Црниће	Маг.фарм.
31.	**Смољинац**	Јединица за издавање готових лекова	Мало Црниће	Спец.фарм.
32.	**Лазница**	Јединица за издавање готових лекова	Жагубица	Маг.фарм.
33.	**Пољана**	Јединица за издавање готових лекова	Пожаревац	Маг.фарм.
34.	**Породин**	Јединица за издавање готових лекова	Жабари	Маг.фарм.
35.	**Волуја**	Јединица за издавање готових лекова	Кучево	Маг.фарм.
36.	**Кучево 2**	Јединица за издавање готових лекова	Кучево	Маг.фарм.

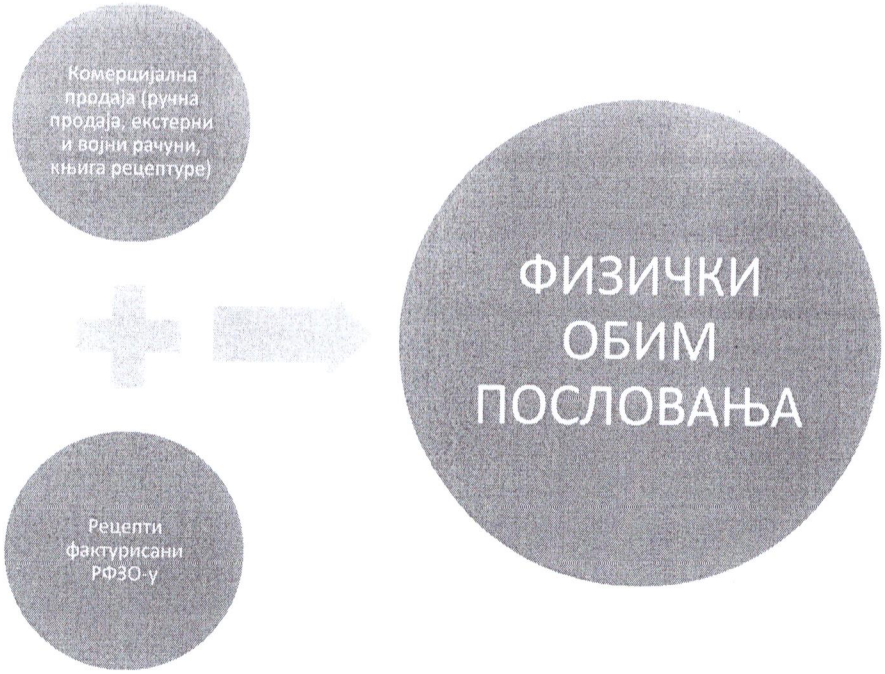
4.5. ЦЕНА УСЛУГЕ

Установа приход остварује на више начина:

1. Комерцијално пословање са маржом од 12% за лекове са позитивне листе и 20% за осталу робу која је предмет продаје у апотеци.
2. Применом Модела клизних маржи који важи за лекове са негативне листе којима је режим издавања рецепт, а не иду на терет РФЗО и ОТЦ препарата:
   - Цена лекова на велико по паковању у РСД 00-300,00 - трошкови промета на мало до 25%
   - Цена лекова на велико по паковању у РСД 300,01-600,00 - трошкови промета на мало до 20%
   - Цена лекова на велико по паковању у РСД 600,01-1800,00 - трошкови промета на мало до 16%
   - Цена лекова на велико по паковању у РСД 1800,01-8000,00 - трошкови промета на мало до 12%
   - Цена лекова на велико по паковању у РСД изнад 8000,01 - трошкови промета на мало 960,00 РСД

3. Републичком Заводу за здравствено осигурање (Филијала Браничевског округа) се фактуришу лекови са позитивне листе (листа А) преко рецепата по набавној цени и маржом од 12%.Помагала се фактуришу на налог по набавној цени и маржом од 4%, по уговору потписаним са РФЗО.
4. За остале филијале Завода за здравствено осигурање и друге кориснике (избеглице, прогнана лица, стране ковенције) фактурише се по наведеним условима из тачке 2., као и за осигуранике филијале Браничевског округа, рецепти се достављају филијали која их обрађује.
5. Требовања и други екстерни рачуни фактуришу се са маржом од 12% за лекове , 20% за другу робу и пореској стопи од 10% или 20% у складу са Законом о порезу на додатну вредност.
6. Сви регистровани лекови (позитивна и негативна листа), одређена помагала и хумана млека подлежу обрачуну и плаћању пореза на промет по посебној стопи од 10%, а за осталу робу обрачунава се порез по општој пореској стопи од 20% (“Сл.Гласник РС“ бр.61/05).
7. Порез на продајну цену се обрачунава и плаћа у складу са законом о ПДВ-у. Цену апотекарских услуга (радна такса) одређује Управни одбор Установе.

4.6. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2024. ГОД.



Издавање једног готовог лека у ручној продаји по рецепту или требовању (независно од броја паковања) представља једну услугу - издавање.
За план 2024. године узима се основица из реализације 2023. године. (закључно са 31.12.2023. год.). План физичког обима услуга за 2024. год.:

Физички обим пословања пројектован из 9 месеци	План за 2024.
Број услуга у ручној продаји (без услуге издатих рецепата)	1.930.000
Број издатих рецепата и налога	750.000

4.7. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

Zaposleni u Ustanovi su motivisani željom da postignu, a ne da pobede druge...

Пропис којим се регулишу коефицијенти за обрачун плата:

УРЕДБА О КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНИМ СЛУЖБАМА ("Сл. гласник РС", бр. 44/2001, 15/2002-др.уредба, 30/2002, 32/2002 - испр., 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005,105/2005, 109/2005, 27/2006, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007,40/2007,60/2007,91/2007,106/2007,7/2008, 9/2008,24/2008, 26/2008, 31/2008,44/2008,54/2008,108/2008, 113/2008, 79/2009,25/2010,91/2010,20/2011,65/2011,100/2011,11/2012,124/2012,8/2013,4/2014, 58/2014,113/2017-др.закон и 95/2018-др.закон, 86/2019-др.закон, 157/2020,19/2021,48/2021,123/2021-др.закон,73/2023,83/2023 и 119/2023)

На дан 01.12.2023. године Установа је имала 120 запослених радника у радном односу на неодређено време и 2 радника на одређено време.

РАДНО МЕСТО	Неодређено време	Одређено време
Дипл.фарм. специјалисти	13	0
Дипл. Фармацеути	36	1
Дипл. Економиста	3	0
Дипл. Правник	1	1
Струковни инжењер електротехнке и рачунарства.Информационе технологије	0	0
Фарм. Техничари	53	0
Административни радници	6	0
Спремачице	8	0
Укупно радника	**120**	**2**

Процес заснивања радног односа у АУ Пожаревац усклађен је са обимом посла и бројем запослених који завршавају радни век одласком у пензију и дефинисан је законском регулативом о забрани запошљавања у јавном сектору.

План кадрова се показује као строго дефинисан и скоро немогуће промењив кроз сталне програме рационализације, контроле и захтеве од стране Владе Републике Србије, Министарства здравља и Завода за јавно здравље Србије Батут.

План кадрова за дипломиране фармацеуте стажере и фармацеутске техничаре волонтере биће у складу са организационим могућностима Установе, уз могућност обављања волонтерског стажа свима који то желе.

Обзиром да је старосна структура у АУ Пожаревац таква да се у наредних пет година очекује повећан број одлазака у пензију, неке апотеке ће чак остати и без радника, почели смо са пријемом младих фармацеута и фармацеутских техничара.

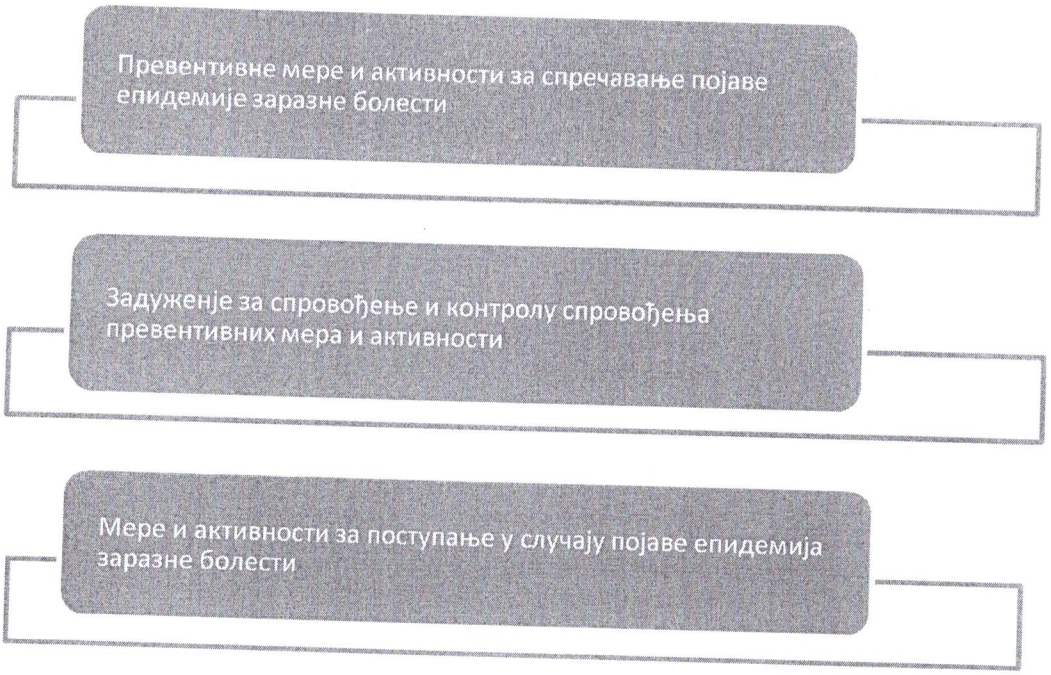
Такође су планирани трошкови за исплату отпремнина за одлазак у пензију на бази пријављених радника: 1 фармацеут, 5 фармацеутска техничара и 2 административна радника. У току 2024. године Установа планира да се у складу са важећим прописима, по добијању сагласности надлежне Комисије за заснивавање радног односа , заснује радни

однос на неодређено време са следећим профилом кадрова за које су упражњена радна места у Правилнику о систематизацији-организацији послова:

Назив радног места	Бр. извршилаца
Магистар фармације	3
Фармацеутски техничар	6
Дипломирани правник	1
ССС (гимназија)	1
ССС (радник за ИТ службу)	1

4.7.1. *МОДАЛИТЕТ ЗАПОСЛЕНОСТИ И БЕЗБЕДНОСТ НА РАДУ*

АУ Пожаревац је годинама водила изузетно рационалну политику људских ресурса (у последњих двадесет година смањен је укупан број запослених са 164 на 118). Са адекватном политиком успостављања равнотеже између природног одлива, (пре свега кадрова са средњом стручном спремом, без социјалних тензија, али за несметан рад) и потреба за добијањем сагласности Министарства здравља и запошљавања оптималног броја људи наставља се и у 2024. години.
План примене мера безбедности на раду обавезно садржи:



У случају потребе финансијска средства за набавку заштитне опреме за запослене, као и за дезинфекцију радних простора обезбедиће се ребалансом финансијског плана у току 2024.године.

4.7.2. БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ КОЈИ СТИЧУ ПРАВО НА ЈУБИЛАРНУ НАГРАДУ У 2024. ГОДИНИ

Р.бр.	ЈУБИЛАРНА НАГРАДА	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ
1.	За 10 година	1
2.	За 20 година	2
3.	За 30 година	2
4.	За 35 година	1
5.	За 40. година	3
	УКУПНО:	**9**

4.7.3. *НАДОКНАДА ЗА ПРЕВОЗ НА ПОСАО И СА ПОСЛА*

1. Новац у готовом

- Право на накнаду за превоз на посао и са посла у готовини, остварује 51 запослених и то у висини званичне цене месечне маркице код превозника Арива транспорт Пожаревац на релацији на подручју Браничевског округа.

2. Куповина месечних маркица

- Право на накнаду за превоз на посао и са посла куповином месечних маркица код превозника Арива транспорт Пожаревац на релацији на подручју Браничевског округа, остварују 4 запослена.

Уколико процес рада у оквиру АУ Пожаревац захтева веће ангажовање радника изван места становања, наведени финансијски износи могу да претрпе одређене промене.

Прописи којима је регулисано право на накнаду за превоз.

ЗАКОН О РАДУ (Сл. гласник РС, бр. 24/2005,61/2005,54/2009,32/2013,75/2014,13/2017 – одлука УС,113/2017 и 95/2018- аутентично тумачење) ПОСЕБАН КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗА ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ РЕПУБЛИКА СРБИЈА, АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА И ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

4.7.4. *ПЛАН КОНТИНУИРАНЕ ЕДУКАЦИЈЕ ЗАПОСЛЕНИХ У АУ АПОТЕКА ПОЖАРЕВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ*

- Активно и пасивно учествовање запослених на стручним скуповима, охлађ едукацијама, симпозијумима, курсевима, конгресима и студијским посетама у циљу стицања нових знања и новина из области фармацеутске науке, објављивање научних и стручних чланака у стручним и научним часописима-публикацијама, решавање тестова, усавршавање у оквиру последипломских студија и здравствених специјализација и могућности стицања бодова за одржавање лиценце
- Усавршавање запослених из области других дисциплина: права, економије, интерна ревизија, информационих технологија, комуникологије, психологије, маркетинга, итд.
- Наставак сарадње са реномираним фармацеутским кућама у циљу стицања нових сазнања из области фармације
- Подршка акредитације предавања наших специјалиста у Здравственом савету Србије
- Едукација немедицинских радника запослених у Установи у циљу ефикаснијег и континуираног рада
- Набавка стручне литературе
- Ажурирање индивидуалних извештаја о спроведеним континуираним едукацијама у електронској бази Установе

Континуирана едукација као део Континуираног стручног усавршавања представља законску обавезу и услов за обнављање одобрења за самосталан рад-лиценце. Лиценца је уведена законом о здравственој заштити и дефинисана као одобрење за самосталан рад које морају поседовати здравствени радници за обављање послова у здравственим установама и приватној пракси и издаје се на период од 7 година. Здравственом раднику се лиценца може обновити, ако је у периоду важења исте, у поступку КМЕ стекао 140 бодова кроз садржај акредитованих програма континуиране едукације. везано за професионалну делатност коју обавља, а за коју се издаје, односно обнавља лиценца. Број сакупљених бодова у једној години трајања лиценце не може бити мањи од десет.

Ако здравствени радник Установе по истеку лиценцне године није стекао минимум од 10 поена (или 140 поена по истеку лиценцног периода од 7 година), дужан је да поднесе захтев за полагање лиценцног испита надлежној Комори у року од 60 дана пре истека лиценцне године (односно лиценцног периода).

Континуирана едукација је обавеза, али и неопходност која за циљ има унапређење услуга и стручног рада запослених. АУ Пожаревац КМЕ спроводи на основу Члана 190.став 8 Закона о здравственој заштити /2005, 72/2009-др.закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013-др.закон, 93/2014, 96/2015 и 116/2015.

Закон о здравственој заштити дефинише два Правилника у вези КМЕ и издавања, обнављања и одузимања лиценце:

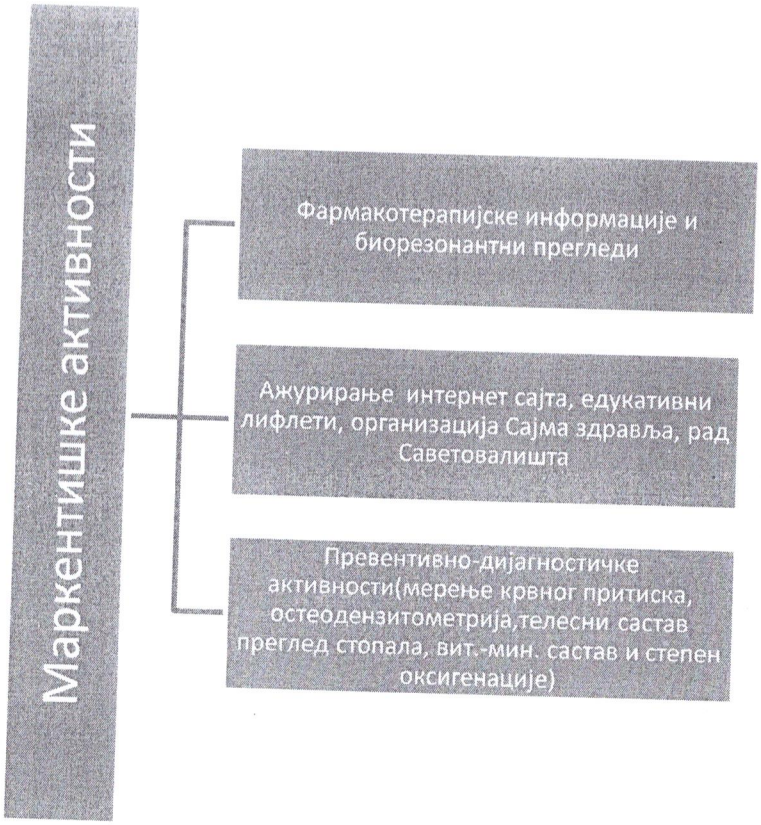
- Правилник о ближим условима за издавање, обнављање или одузимање лиценце члановима Комора здравствених радника (*Сл.гласник РС бр, 119/2017, 23/2009, 40/2010 и 102/2015)*
- Правилник о ближим условима за спровођење КМЕ за здравствене раднике и здравствене сараднике (*Сл.гласник РС бр. 2/2011 и 23/2016*)

4.8. DOWN-UP ПЛАНИРАЊЕ

4.8.1. ПЛАН МАРКЕТИНШКИХ АКТИВНОСТИ У 2024. ГОДИНИ

АУ Пожаревац наставља са промотивним и едукативним активностима, као видом уважавања и приближавања пацијентима и корисницима услуга. Овај центар има за циљ да се обрати, упути, информише и образује све своје пацијенте и кориснике услуга. За 2024. годину планиране су следеће активности :

Шематски приказ маркентишких активности које омогућавају перманентну доступност високостручног савета:



Одржавање и развој контакта са медијима планира се следећим активностима:

- Перманентни контакт са медијима, при чему се прате сва дешавања на тржишту - од промена листе лекова, промена цене лекова, дефицита лекова..
- Редовно обавештавање медија о акцијама саветовалишта и презентација актуелности. Маркетиншке акције које су планиране на месечном нивоу, благовремено се као позив, или обавештење упућују грађанима у виду штампаних летака и путем монитора постављених у апотекама
- Једнопедељно извештавање из различитих јединица о актуелним темама уз координацију инфо-центра

- Заказивање емисија на локалном радију једном месечно, са темама које се тичу система рада и едукације грађана у циљу превенције болести
- Заказивање једносатне емисије, једном месечно на локалној телевизији и уклапање са актуелном проблематиком у раду или са темама у циљу едукације становништва (заштита коже од сунца, гојазност, болести зависности). Све теме које се обрађују, односно којима се информише јавност треба благовремено најавити и обавестити становништво о њима
- Традиционална сарадња са Заводом за јавно здравље и Црвеним крстом Пожаревац, обележавање Месеца октобра- масеца старих, пружањем савета и препорука о правилној и безбедној примени лекова и помоћних лековитих средстава
- Традиционално обележавање Дана фармацеута

- Креирање интерног правилника Установе, у складу са законском регулативом у циљу оплемењивања простора и униформне примене основних постулата мерчедајзинга и трансформације апотекарске малопродаје ка модернијој и квалитетнијој форми.

- Ажурирање и праћење Законских прописа у области прописивања и издавања лекова и медицинских средстава

- Праћење, прикупљање и презентација информација из Националног центра за нежељена дејства

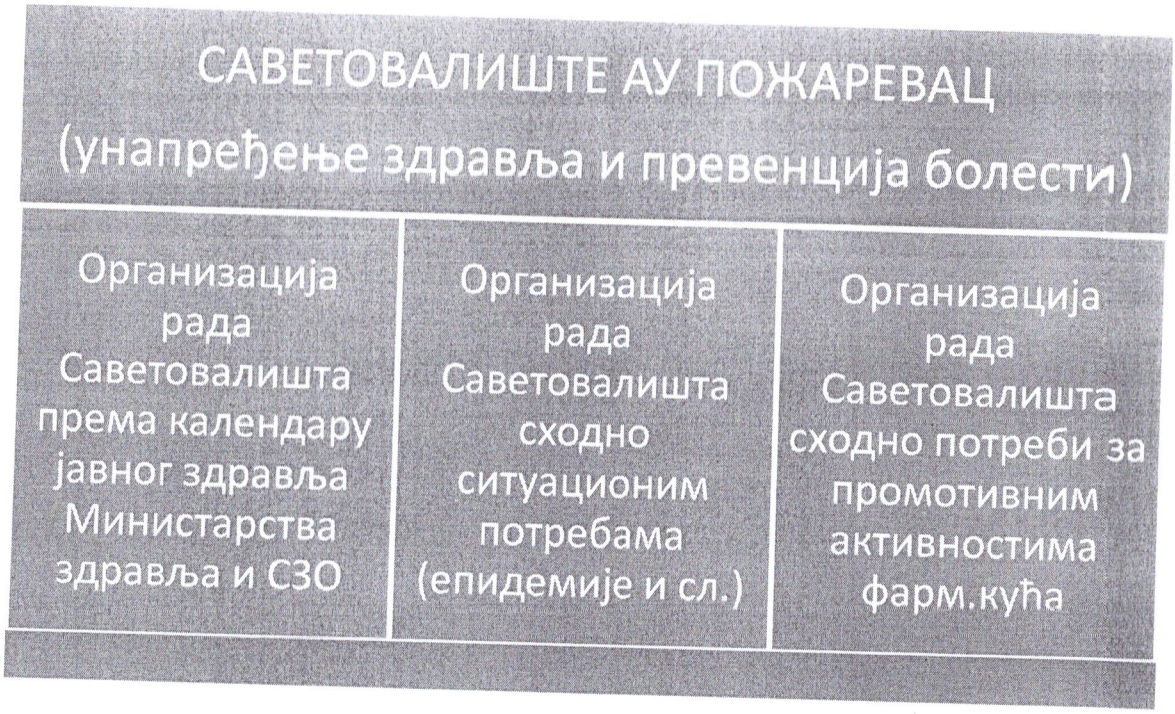
- Сарадња са РЗЗО, АЛИМС, произвођачима, велепродајама, представништвима, Министарством здравља и средствима јавног информисања

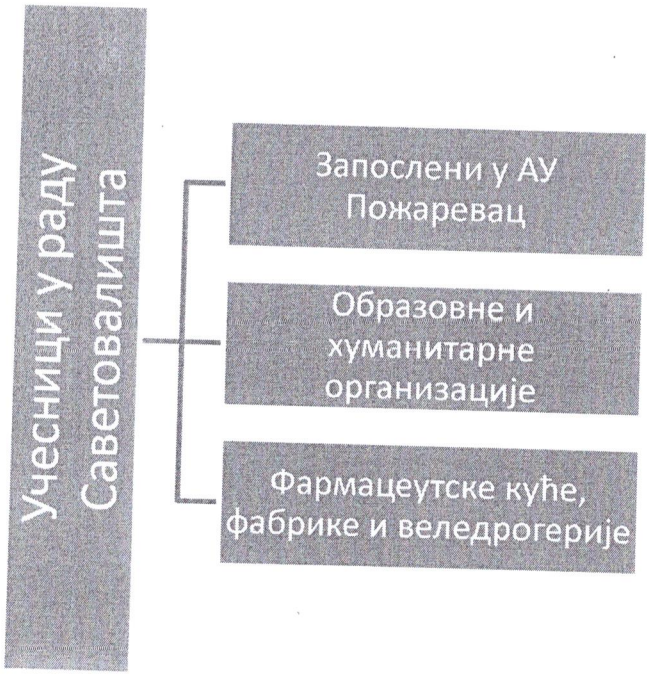
- Систематско праћење стручне и научне литературе у циљу безбедне и рационалне примене лекова

Треба сагледати актуелне проблеме у фармацеутској делатности и кренути у сусрет савременим пословним изазовима, али и понудити/разменити идеје о могућностима у раду са пацијентима/корисницима услуга апотеке.

Размишљање о *увођењу нових услуга у апотеци,* мора обухватити потребе и захтеве *пацијената/корисника* и зато треба развијати препознатљив "стил" и стварати сопствени бренд. Отуда је вештина препознавања купаца, њихових потреба и навика изузетно значајна за стварање одговарајуће понуде. Креирајући услуге по њиховој мери, ствара се сопствени„бренд", као својство које Установу разликује од других чинећи је увек отвореном, увек савременом, а то је свакако највиши стручни ниво пружања фармацеутске здравствене заштите- ***снага је у стручности.***

4.8.2. ПЛАН РАДА САВЕТОВАЛИШТА АУ ПОЖАРЕВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ





У циљу унапређења услуге и позиционирања фармацеутске здравствене заштите на виши ниво, планира се континуирана примена међународно признатих и за медицинску анамнезу оправданих упитника, који олакшавају и кристалишу саветодавну улогу запослених здравствених радника, али и набавка следећих уређаја:

- Ултразвучни апарат за остеодензитометрију Соност 3000
- Уређај за анализу коже-одређивање еластичности, количине себума и степен хидратације
- Стик уређај са апликацијом и WebControlPanel-ом у циљу одрђивања витаминско-минералног статуса у организму
- Андроид таблет, резолуције 1200x1920 пиксела (16:10 ратио)

4.9. ПЛАН ИТ ОДЕЉЕЊА ЗА 2024. годину

ПЛАН АКТИВНОСТИ:

1. Спровођење планираних интерних обука из ИТ области, везаних за ризике у Информационо Комуникационим Системима (ИКТ)
2. Провера Хард дискова, одржавање и чишћење постојеће опреме
3. Занављање информационих ресурса и обезбеђивање боље заштите истих.
4. Захтеви за надоградњом постојећег апотекарског софтвера у смислу потреба на које током рада запослени укажу да су неопходне
5. Одлагање и рециклажа дотрајале и одбачене опреме (књиговодствено отписивање)

Разрада активности са прецизнијим акцијама:

- Приликом планирања и примене мера заштите ИКТ система треба се руководити начелима:
  1) начело управљања ризиком - избор и ниво примене мера се заснива на процени ризика, потреби за превенцијом ризика и отклањања последица ризика који се остварио, укључујући све врсте ванредних околности;
  2) начело свеобухватне заштите - мере се примењују на свим организационим, физичким и техничко-технолошким нивоима, као и током целокупног животног циклуса ИКТ система;
  3) начело стручности и добре праксе - мере се примењују у складу са стручним и научним сазнањима и искуствима у области информационе безбедности;
  4) начело свести и оспособљености - сва лица која својим поступцима ефективно или потенцијално утичу на информациону безбедност треба да буду свесна ризика и поседују одговарајућа знања и вештине.

- Провера Хард дискова на лоше блокове током године, а нарочито на пописима, урадити редовна превентивна чишћења ИТ опреме, проверити исправност, и извршити потребне сервисе или замене
- Наставити са заменом ИТ опреме старије генерације који не одговарају у потпуности захтевима програма и другим ИТ активностима или праве проблеме у раду (поготово локалне сервере)
- Урадити пновну проверу-попис ИТ опреме по апотекама, уз сликање
- Замењене рачунаре ако је могуће надоградити, освежити или расходовати и рециклирати

- Проценити и направити план набавке довољног броја јединица (Хард дискова, тастатура, мишева, меморије, баркод читача, МикроТикова) за замену и обезбедити оптималну резерву ИТ опреме за инцидентне ситуације

- Планирати трошкове евентуалне поправке уређаја
- Набавити најмање 2 Агрегата за веће апотеке..

- Током 2024. године планира се техничко уређење и заштита постојеће локалне мреже и каблова у једном броју апотека. Уређење мреже се односи на сакривање и заштиту мрежних каблова, набавку и постављање мрежних уређаја и опреме, довођење, заштита и сакривање елктричних каблова и напајања.

4.9.1 ОКВИРНА СПЕЦИФИКАЦИЈА НАБАВКЕ ИТ ОПРЕМЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

Потребе	**Количина**	**Фин. вредност**
Рачунарски склопови	10	400.000
Монитори	10	100.000
ССД дискови	20	60.000
ПЦ напајања	10	50.000
Ласерски штампачи	5	80.000
Скенер бољих перформанси	1	30.000
Читачи сигурносних картица, ,	5	15.000
МикроТикови	5	20.000
Тастатуре и мишеви	30	70.000
БарКод читачи	10	80.000
УПС уређаји	5	15.000
Сервисне услуге и делови за ИТ опрему	по потреби	70.000
УКУПНО		**990.000**

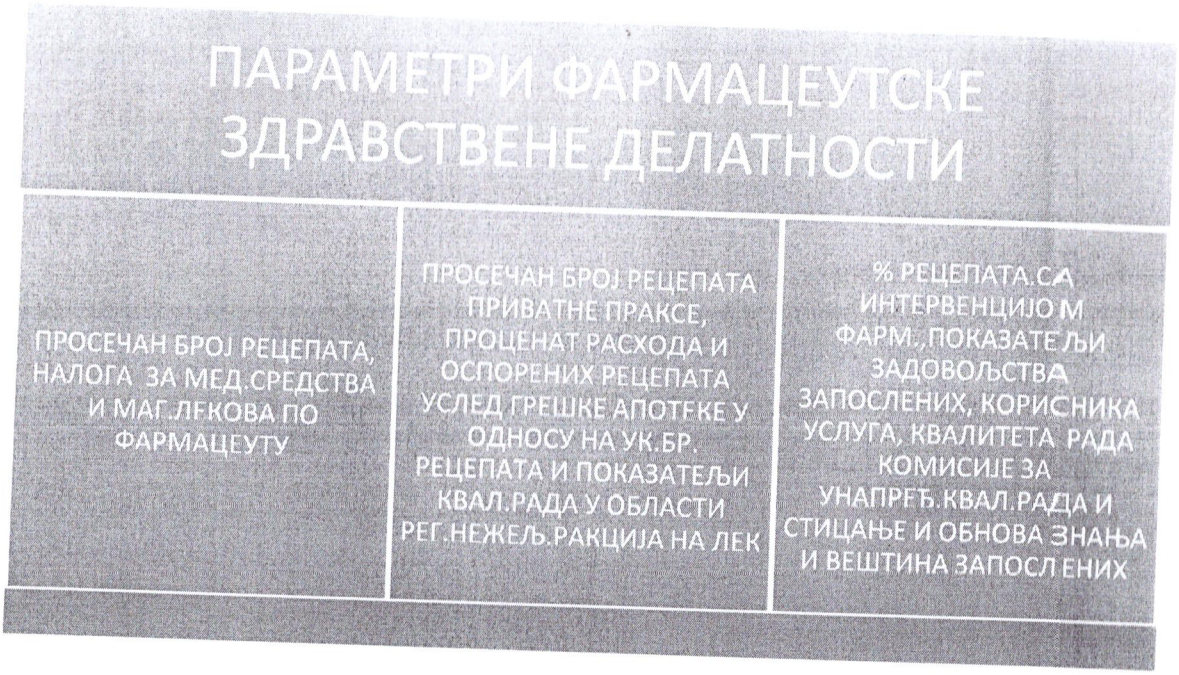
.

План инвестиција у ИТ сектору за 2024. годину финансирао би се средствима Апотекарске установе Пожаревац.

4.10. ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА ФАРМАЦЕУТСКЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ АУ ПОЖАРЕВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ

Министарство здравља у сарадњи са Институтом за јавно здравље „Милан Јовановић- Батут", Фармацсутским факултетом у Београду и регионалним Институтом за јавно здравље у Пожаревцу прати унапређење квалитета здравствене заштите.

Усвајањем Правилника о показатељима квалитета здравствене заштите, извештавање здравствених установа – апотека је постало обавезно, као и за све друге здравствене установе.



Апотеке примарног нивоа здравствене заштите прикупљају податке за израчунавање и прате следеће показтеље квалитета:

1. Број пријава нежељених реакција на лек или медицинско средство
2. Број пријава сумње у квалитет, односно одступање од стандарда квалитета лека или медицинског средства
3. Усклађивање терапије са леком за пацијенте са 5 или више лекова у терапији
4. Пружање савета и демонстрација правилне примене лека пацијентима на инсулинској терапији
5. Пружање савета и демонстрација правилне примене пацијентима са инхалационом терапијом

4.10.1. ПЛАН СПРОВОЂЕЊА УНУТРАШЊЕ ПРОВЕРЕ КВАЛИТЕТА СТРУЧНОГ РАДА

На основу Члана 212. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“ бр.107/05) донет је Правилник о провери квалитета стручног рада здравствених установа, унутрашња провера стручног рада.

Унутрашњу проверу квалитета стручног рада у АУ Пожаревац врше стручни руководиоци организационих јединица.

Поред провере коју континуирано врше стручни руководиоци, унутрашња провера квалитета стручног рада може се вршити и на предлог стручног савета, комисије за унапређење квалитета рада и директора здравствене установе.

За спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада стручни руководиоци организационих јединица или директор установе могу образовати посебне комисије за проверу квалитета стручног рада у одређеним областима здравствене заштите.

Руководилац организационе јединице у оквиру АУ Пожаревац доставља месечни извештај стручном руководиоцу шире организационе јединице у чијем саставу је организациона јединица за коју се извештај подноси.

Стручни руководилац организационе јединице у чијем саставу се налази више организационих јединица сачињава збирни извештај о спроведеној унутрашњој

провери квалитета стручног рада и доставља га тромесечно стручном савету здравствене установе.

Стручни савет здравствене установе сачињава годишњи извештај о спровођењу унутрашње провере квалитета стручног рада и доставља га директору АУ Пожаревац и Комисији за унапређење квалитета рада.

Извештај треба да садржи утврђено чињенично стање, предложене и предузете мере за отклањање уочених недостатака, односно утврђује предлог плана за унапређење стручног рада.

4.10.2. ПЛАН КОМИСИЈЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА

Комисија за унапређење квалитета рада има улогу са циљем перманентног унапређења квалитета фармацеутске здравствене заштите у Установи. Дефинисане обавезе су:

1. Доношење годишњег плана праћења показатеља квалитета здравствене аштите у здравственој установи до 31. децембра текуће године за наредну годину
2. Праћење показатеља квалитета здравствене заштите у здравственој установи
3. Израда годишњег извештаја о показатељима хвалитета здравствене заштите који се доставља директорки ии надлежном ЗЗЈЗ до 15. фебруара текуће године за претходну годину
4. Предлагање мера за унапређење квалитета пружања здравствене заштите у здравственој установи и унапређење квалитета рада здравствене установе
5. Доношење годишњег плана унапређење квалитета пружања здравствене заштите у здравственој установи на основу годишњег извештаја о показатељима квалитета здравствене заштите и годишњег плана унапређења квалитета стручног рада који се доставља директору Установе до 01. марта текуће године

4.11. ИНВЕСТИЦИЈЕ У НОВЕ ОБЈЕКТЕ-ПЛАН ФИЗИЧКОГ РАСТА АУ ПОЖАРЕВАЦ У 2024. ГОДИНИ

*ЦИЉ: **Позиционирати се у физичком расту тржишта***

Проактивна аналитика Установе заснована је на квалитетној бази података. Континуирано се прикупља широки спектар информација да би се урадиле процене за будућност: шта треба радити, како правилно одлучивати и у шта инвестирати. Реализовање жеље проширења мреже апотека АУ Пожаревац диктирана је више финансијским аспектом, а мање факторима административне природе-добијањем одговарајућих дозвола.

Планиране инвестиције већег обима Установа ће реализовати сукцесивно, сходно оствареним резултатима и опредељеним средствима. Инвестициони план је урађен на основу реалних потреба Установе, а биће реализован у складу са оствареним профитом, односно предвиђеном добити, јер је финансирање свих инвестиција усмерено на Установу без буџетских финансијских средстава. Уколико не буде довољно финансијских средстава за инвестиције у нове објекте и у инфрастуктуру, користиће се опредељена средства из суфицита пословања из 2023. години. Све планиране инвестиције које Установа реализује повећавају вредност капитала Установе, што се остварује пријавом одрађених инвестиција дирекцији за имовину Владе Републике Србије. Планиране капиталне инвестиције за 2024. годину је отварање апотека на локацији за коју менџмент процени да је најкомерцијалнија закуп објекта и опремање;

Уколико установа не може да обезбеди средства за остварење циљева из текућег пословања, се средства из суфицита претходних година. Уколико за то буде потребе средства ће се дефинисати Ребалансом Финанисјког плана за 2023. годину.

4.12. ИНВЕСТИЦИЈЕ У ИНФРАСТРУКТУРУ (ВОЗНИ ПАРК, ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ, НАБАВКА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА) АУ ПОЖАРЕВАЦ У 2024. ГОДИНИ

4.12.1 *ИНВЕСТИЦИЈЕ (УЛАГАЊЕ) У ОБНОВУ ВОЗНОГ ПАРКА*

У власништву АУ Пожаревац су три аутомобила: Шкода Румстер 1.9 ТДИ , Шкода Октавија 1.9 ТДИ, Шкода Октавија 2.0 дизел. Сагледавање тренутних и будућих потреба и унапређење електронске комуникације доводи до неопходности коришћења само два аутомобила.

У току 2024. године планира се оглашавање јавне лицитације за продају возила:

- Шкода Румстер 1.9 ТДИ 2008. годиште са пређених 113.000 километара – које је било хаварисано.
- Шкода Октавија 1.9 ТДИ 2005. годиште са пређених 280.000 километара
- куповину једног аутомобила у складу са Законом о јавним набавкама и предвиђеним финансијским планом за 2024. годину

4.12.2 *ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ*

*ЦИЉ: **Текућим одржавањем чувамо виталност Установе***

Заштита и безбедност објеката и текуће одржавање

У апотекама које не поседују аларм-заштиту и видео надзор, у складу са финансијским могућностима Установе, потребно је инвестирати у ове видове заштите, пре свега у циљу безбедности запослених, објеката, робе (лекова) и материјалних средстава због честих обијања и проузроковања материјалне штете. Овако амбициозан план улагања за 2024. годину финансирао би се средствима АУ Пожаревац и донацијама добављача и произвођача.

Апотеке	**радови ПЛАН 2024.**
Жагубица 1	Молерско фасадерски радови
Жагубица 2	Кречење апотеке

Кучево 1	Замена пода код рецептуре и отирача
	Столарски радови-поправка намештаја
	Кречење плафона апотеке
	Сервисирање фрижидера, одзрачивање радијатора
	Оптимизација струјне инсталације
Костолац	Набавка аларма
Јован Шербановић	Кречење и санација влаге
	Столарски радови
	Фарбање портала
Јован Покорни	Поставка нових венецијанера и тепих стазе
Велико Градиште	Молерско-фасадерски радови
	Поставка крста и светлеће рекламе
Жабари	Столарски радови-поправка намештаја
	Замена улазних врата и поправка решетки на пријемним вратима
	Моларски радови-кречење апотеке
	Поставка светлеће рекламе-крста
Ј.Туцаков	Столарски радови – поправка фиока и намештаја)
Мало Црниће	Столарски радови-поправка полица у официни израда у магацију полица
	Замена тракастих завеса
	Електро радови-оправка шпорета, сефа,рефлектора, светлеће рекламе
	Репарација рецептуре
Велико Лаоле	Поправка клима уређаја

Петровац 1	Молерски радови- кречење официне, канцеларије и магацина
	Столарски радови-поправке на ормарићима и фиокама и дорада полица у подруму
Мајиловац	Санирање влаге
	Столарски радови - поправка улазних врата, замена прозора ПВЦ
Ескулап	Кречење
	Уградња преградних врата и столарски радови
Божевац	Молерски радови-кречење плафона
	Замена стакала и обезбеђивање прозора у подруму
Управна зграда	Кречење
	Радови у подруму-санација подрума
	Замена итисона у правној служби, уређење подова
	Полице у служби финансија
	Санација крова због прокишњавања
	Санација тротоара и подрумских просторија

4.12.3 *ПЛАН НАБАВКЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (ОПРЕМЕ И АПАРАТА) ЗА 2024. ГОДИНУ*

1. Сервисирање и баждарење вага, асептичне коморе, апарата за добијање пречишћене воде, воденог купатила и сушнице у АУ Пожаревац у I кварталу 2024. године по тржишној цени.

2. Табела плана набавке основних средстава за 2024. год.

р.бр.	Опис основног средства	Количина
1.	Канцеларијске столице	7
2.	Кухињске столице	15
3.	Стаклена изложбена полица	2
4.	Клима инвертер	2
5.	Усисивач	1
6.	Машина за веш	1
7.	Сеф	1
8.	Полице отвореног типа	2
9.	Светлећи крст	3
10	А-табла клик-клак	36
11.	Светлећи обележивачи, путокази	2
12.	Агрегат	1
13.	Намештај за пацијенте	4
14.	Преградна врата	1
15.	Фрижидери	2
16.	Унгвенторијум	1
17.	Непредвиђени трошкови	

ПЛАН НАБАВКЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА

1. Набавка апотекарског прибора и судова (емајлирани, пластични и стаклени), стојнице (пластичне и стаклене) за све апотеке и апотекарске станице
2. Табела плана набавке ситног инвентара у 2024. год.

р.бр.	Ситан инвентар	Количина
1.	Индукциона плоча	3
2.	Телефон	1
3.	Миксер за потребе маг.израде	1
4.	Металне мердевине	5
5.	Венецијанери, тракасте завесе	2
7.	Радна одећа и обућа	110 мантила и 110 кломпи

Сва набавка инвестиционог улагања биће спроведена у складу са Законом о јавним набавкама.

4.13 ЗЕЛЕНИ ПЛАН АУ ПОЖАРЕВАЦ У 2024. ГОДИНИ

„Зелени план је план за одржавање људског напретка, друштвене једнакости и одрживост животне средине“

4.13.1 ПЛАН АУ ПОЖАРЕВАЦ ЗА ПОСТУПАЊЕ СА ФАРМАЦЕУТСКИМ ОТПАДОМ У 2024. ГОДИНИ

Апотекарска Установа Пожаревац поступа у складу са постојећом законском регулативом и доноси План о расходовању лекова са истеклим роком употребе-фармацеутским отпадом.

План активности:

1. Сакупљање, разврставање по групама и привремено одлагање у наменским просторијама лекова и др. робе са истеклим роком употребе. Огранци апотека, јединице за издавање готових лекова и апотеке свој отпад произведен у апотеци чувају за текућу годину
2. Прикупљање лекова са истеклим роком употребе од грађана, разврставање по групама и чување одвојено од фармацеутског отпада који настаје у апотеци
3. Ангажовање OUT SOURCING фирме за транспорт и инсинерацију фармацеутског отпада

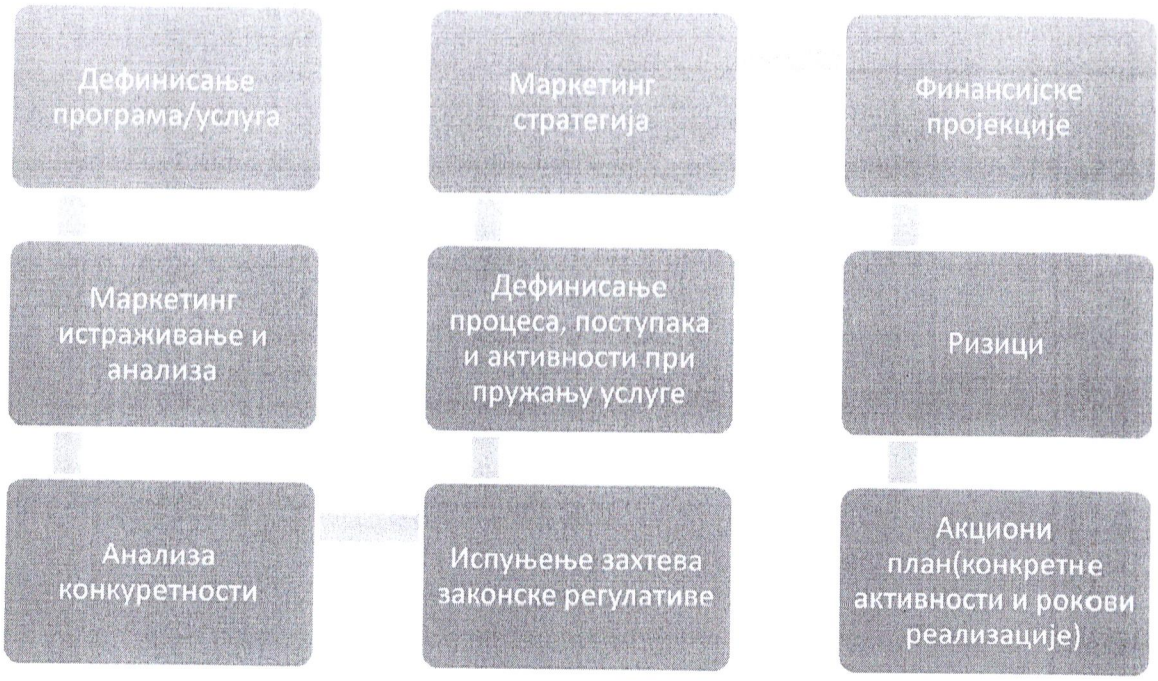
Финансирање уништавања фармацеутског отпада (робе са протеклим роком употребе Установе, али и фармацеутски отпад прикупљен од грађана) је трошак Апотекарске Установе Пожаревац. ***Поступање по зеленом плану Установа сматра друштвеном одговорношћу у процесу заштите здравља људи и очувања животне средине.***

4.13.2 ПЛАН АУ ПОЖАРЕВАЦ О РАСХОДОВАЊУ И РЕЦИКЛАЖИ ДОТРАЈАЛЕ ИТ ОПРЕМЕ У 2024. ГОДИНИ

- У редовном термину, у 2024. години обављање годишњег пописа ИТ опреме у АУ Пожаревац
- Нешкодљиво уклањање и рециклирање прикупљене електронске ореме (дотрајале, одложене и отписане током 2023. год.) од стране сертификоване фирме.
- Књиговодствено пописивање уклоњене ИТ опреме

ПЛАНОМ СЕ ОСТВАРУЈУ ЖЕЉЕ. УЗ ДОБРО ПЛАНИРАЊЕ, РАД И ДИСЦИПЛИНУ, СВИ ПУТЕВИ СУ НАШИ!

4.13.3 ПРИЛОГ 1.
БИЗНИС ПЛАН РАДА САВЕТОВАЛИШТА АУ ПОЖАРЕВАЦ



1. Дефинисање програма/услуге
   - Професионално ангажовање ка потреби сваког пацијента
   - Интензивирањем рада саветовалишта исказати оданост професији и грађанима и позиционирати се у очима јавности и здравственог система
   - Пружање, поред есенцијалних и услуга вишег нивоа и тзв. напредне услуге

2. Маркетинг истраживања и анализа
   - Иако је најчешћи комерцијални начин привлачења корисника/пацијената (снижења, поклон при „везаној“ куповини,..) бољи и дугорочнији начин је развој и увођење нових услуга у апотеци
   - Апотеке су постале најдоступнији извори информација и савета везаних за здравље и лекове
   - Доказано је да пацијенти/корисници услуга Саветовалишта доносе ЧЕШЋЕ одлуку о ДОБРОВОЉНОЈ промени понашања

3. Анализа конкурентности
   - АУ Пожаревац креира, осим есенциалних и услуга вишег нивоа и напредне услуге, које у приватном сектору већ постоје, али и потпуно нове.

- Базу за интензивнији рад Саветовалишта представља степен стручности и ниво образовања запослених у Установи

4. Испуњење захтева законске регулативе
   - Фармацеутску делатност карактерише ред, рад и дисциплина, тако да се и при раду Саветовалишта законска регулатива максимално следи.
5. Дефинисање процеса, поступака и активности при пружању услуге
   - Имплементација мини дијетарних интервенција у свакодневном раду са корисницима услуга/пацијентима
   - Рад Саветовалишта по утврђеном алгоритму
   - Сарадња са маркетиншким сектором фармацеутских кућа и реализација различитих концепција усмерених ка кориснику услуга/ пацијенту.
6. Маркетинг стратегија
   - Оглашавање свих старих и нових услуга у локалном недељнику, реализација промо ТВ емисија и радио емисија уз стручну координацију ФИ службе Установе
   - Сарадња са маркентишким службама пословних сарадника
7. Финансијске пројекције
   - Годишњи план Фармакоинформативне службе садржи и активности оглашавања у локалном листу, радио и тв емисије
   - Подршка пословних сарадника Установе.
8. Ризици
   - Пасиван став запослених
   - Приватни сектор
9. Акциони план (конкретне активности и рокови реализације)
   - Састанак фармакоинформативне службе Установе, упознавање са бизнис планом, расподела задужења по апотекама
   - Успостављање контакта и конкретни договори са маркетиншким службама пословних сарадника, имплементација мини дијетарних интервенција у свакодневном раду

4.13.4 ПРИЛОГ 2. – ТЕОРИЈСКА ОСНОВА SWOT И PEST АНАЛИЗЕ

Стратешко планирање је процес којим се анализира и схвата пословно окружење у циљу не само регистрације и одговора на тржишна кретања, већ и да се иста претпоставе и да се редовним анализама унутрашњих и спољашњих фактора утиче на њих.

Најчешћи приступи за стратешко планирање су ***SWOT*** *и* ***PEST*** анализа.

4.13.4.1 SWOT анализа

S – W – O - T анализа представља акроним енглеских речи:
S – снага (енг. strengths)
W - слабости (енг.weaknesse)
O - прилике (енг.opportunies)
T – претње (енг. threats)

–припада ситуационој анализи у којој се оцењује ситуација на тржишту и унутар фирме у смислу шанси и слабости. Може се схватити као испитивање интерних снага и слабости АУ Пожаревац и њене средине, тј. могућности и претњи (фактори окружења и ревизија тржишта). *Намењена је прелиминарним фазама одлучивања и служи као претходница стратешког планирања.*

Предности-снага

4.13.4.2 PEST анализа

P – E – S - T анализа представља акроним енглеских речи за следеће утицајне чиниоце:

- *Политичко-правни чиниоци*
- *Економски чиниоци*
- *Социо-културни чиниоци*
- *Технолошки чиниоци*

-PEST анализа се бави ефектима утицаја околине на пословање тј. прате се политичка, економска, друштвена и технолошка питања. Праћење екстерног окружења је неопходно због одабира начина пословања АУ Пожаревац у истом.

Програм рада и развоја Апотекарске установе Пожаревац прате финансијски показатељи у које су преточене све напред наведене активности.

5.0 ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ПЛАНА ЗА 2024. ГОДИНУ

Финансијски показтаељи дати су на основу извршења у првих 11 месеци 2023. године, и пројекције на 12 месеци, коригованих за могуће промене тржишта и услова пословања у 2024. години у складу са упутством РФЗО.

У 2023. години настављена је тенденција даљег ширења приватног сектора кроз отварање нових апотека и ланаца апотека, што је додатно утицало на даље урушавање апотека државног сектора.Обзиром да још увек нису исправљене неке законске нелогичности, да и даље само државне апотеке спроводе јавне набавке за лекове на рецепт и помагала, као и да РФЗО спроводи централизовану јавну набавку само за преостали део апотека државног сектора, то се одражава на даље пропадање државног сектора.

Како је на помолу усклађивање законске регулативе, односно измена Правилника у складу са Законом о здравственој заштити из 2019. године, остаје да се у 2024. години види да ли ће то донети побољшања државном сектору.

На основу свега напред неведеног при изради овог плана били смо веома обазриви и као битан циљ поставили одржање приближно истог нивоа прихода у односу на 2023. годину и заузимања једне стабилне позиције на тржишту.

Наша законска обавеза је да вредност Финансијког плана за 2023. годину буде у складу са упутством РФЗО у делу који се финансира из буџетских средстава. Део Финансијског плана који обухвата приходе и трошкове из сопствених средстава (комерцијална продаја) саставља се на основу наших пројекција за 2024. годину и остварења за 2023. годину.

У скалду са упутством РФЗО Апотекарска установа Пожаревац мора планирати уравнотежене приходе и примања, расходе и издатке.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

КОНТО	ОПИС КОНТА	ПЛАН
	Расходи	**1,638,280,000**
4	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ**	**898,280,000**
411	**Плате, додаци и накнаде запослених**	**245,850,000**
411100	Плате, додаци и накнаде запослених	245,850,000
412	**Социјални доприноси на терет послодавца**	**37,400,000**
412100	Допринос за ПИО	24,640,000
412200	Допринос за здравствено осигурање	12,760,000
413	**Накнаде у натури**	**1,500,000**
413142	Накнаде у натури	1,500,000
414	**Социјална давања запосленима**	**5,500,000**
414100	**Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова**	**0**
414111	Породиљско боловање	0
414121	Боловање преко 30 дана	0
414131	Инвалидност рада другог степена	0
414300	Отпремнине	5,000,000

414400	Помоћи (лечење радника и чланова уже породице)	500,000
415	**Накнаде трошкова за запослене**	**4,300,000**
415100	Накнаде трошкова за запослене(превоз на посао и са посла-готовина)	4,300,000
416	**Награде запосленима и остали посебни расходи**	**3,000,000**
416100	Награде запосленима и остали посебни расходи јубиларне	3,000,000
421	**Стални трошкови**	**39,980,000**
421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	8,500,000
421200	Енергетске услуге	17,600,000
421300	Комуналне услуге	4,000,000
421400	Услуге комуникације	2,900,000
421500	Трошкови осигурања	980,000
421600	Закуп имовине и опреме	6,000,000
422	**Трошкови путовања**	**200,000**
422100	Трошкови службених путовања у земљи	50,000
422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	150,000
423	**Услуге по уговору**	**17,890,000**
423200	Компјутерске услуге: одржавање програма за апотеке и рачуноводство	3,590,000
423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	2,500,000
423400	Услуге информисања	3,000,000
423500	Стручне услуге	5,000,000
423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	500,000
423700	Репрезентација	300,000
423900	Остале опште услуге	3,000,000
424	**Специјализоване услуге**	**800,000**
424300	Медицинске услуге: санитарни прегледи	500,000
424900	Остале специјализоване услуге:	300,000
425	**Текуће поправке и оржавање**	**12,000,000**
425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	10,000,000
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2,000,000
426	**Материјал**	**528,250,000**
426100	Административни материјал	3,500,000
426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	200,000
426400	Материјал за саобраћај	1,000,000

426700	Медицински и лабораторијски материјал	50,000
462721	Материјал за лекове са листе РФЗО	520,000,000
426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	500,000
426900	Материјал за посебне намене	3,000,000
465	**Остале дотације и трансфери**	**0**
465100	Остале текуће дотације по закону (иоси)	0
482	**Порези, обавезне таксе,казне, пенали и камате**	**1,700,000**
482110	Порези (порез на добит)	500,000
482200	Обавезне таксе	1,200,000
485	**Накнаде шете за повреду или штету нанету од стране државних органа**	**110,000**
485119	Остале накнаде штете	110,000
5	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**	**740,000,000**
511	**Зграде и грађевински објекти**	**6,000,000**
511200	Изградња зграда и објеката	
511300	Капитално одржавање зграда и објеката	6,000,000
512	**Машине и опрема**	**4,000,000**
5121000	Аутомобил	
512200	Административна опрема	4,000,000
515	**Нематеријална имовина**	0
515110	Нематеријална имовина (софтвер)	0
523	**Залихе робе за даљу продају**	**730,000,000**
523100	Залихе робе за даљу продају: комерцијална набавка	730,000,000

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

КОНТО	ОПИС КОНТА	ПЛАН
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	**1,638,280,000**
7	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ**	**730,000,000**
7410	**Приходи од имовине**	**0**
741400	Приходи од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	0
7423	**Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице**	**110,000,000**
742373	Приходи индиректних корисника РФЗО који се остварују додатним активностима	110,000,000
7431	**Приходи од новчаних казни за кривично дело**	**0**

743161	Приходи од новчаних казни за кривично дело	0
744	**Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица**	**0**
744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	0
745	**Мешовити и неодређени приходи**	**0**
7451	Мешовити и неодређени приходи	0
771	**Меморамдумске ставке за рефундацију расхода**	**0**
771100	Меморамдумске ставке за рефундацију расхода	0
781	**Трансфер измђу кор.на истом нивоу**	**620,000,000**
781111	Трансфер између кор.на истом нивоу: уплата РФЗО	620,000,000
7911	**Приходи из буџета**	
791111	Приходи из буџета	
8	**Нефинансисјке имовине**	**908,280,000**
823	**Примања од продаје робе за даљу продају**	**908,280,000**
823100	Примања од продаје робе за даљу продају: приходи од комерцијале продаје	908,280,000

	ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	ПЛАН
3	ПРИХОДИ ОД РФЗО	1,638,280,000
4	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	1,638,280,000

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ

Приходи	**1,634,190,000**
Трошкови	**1,634,190,000**
Суфицит	0

Руководилац економско-финансијске
службе
АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ
Пожаревац

Петровић Тамара,дипл.ецц

директор
АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ
Пожаревац

Татјана Чинч, мастер-правник

председник Управног одбора
АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ
Пожаревац

Зоран Костић